

Az Ellenőrző Bizottság működésére vonatkozó szabályok

Az Alapszabály alapján az Eötvös Loránd Tudományegyetem Hallgatói Önkormányzatának szabályosságának ellenőrzéséért az Ellenőrző Bizottság felel. Az Ellenőrző Bizottság a hallgatói érdekek legjobb ellátása érdekében további egységekre, az Egyetemi Ellenőrző Bizottságra, és részönkormányzati ellenőrző bizottságokra bontható. A szabályzat az Alapszabály rendelkezését kiegészítve a teljes Ellenőrző Bizottság működését rögzíti.

Az Ellenőrző Bizottság feladat- és hatásköre

1. §

(1) Az Ellenőrző Bizottság feladatai az Alapszabály 15. §-ban foglaltakon kívül:

- a) amennyiben vonatkozó szabályzat másképp nem rendelkezik valamennyi testület ülésén ellátja a szavazatszámláló bizottság feladatait,
- b) az állásfoglalási kérésekre 8 munkanapon belül választ ad, mely időt egyszer további 8 munkanappal meghosszabbíthat.
- c) figyelemmel kíséri az összeférhetlenségek fennállását,
- d) figyelemmel kíséri és ellenőrzi az Önkormányzat működése során meghozott személyi döntéseket,
- e) tájékoztatja a képviselőket jogaikról és kötelezettségeikről, különösen azon képviselőket, akik először kerültek megválasztásra,
- f) felülvizsgálja, hogy a pályázás alapján mandátumot szerzett pozícióviselők a pályázati kiírásnak megfelelően látják-e el feladataikat, valamint felülvizsgálja, hogy a pályázatok aktuálisan megfelelnek-e az Önkormányzat működésének.
- g) rendszeres jelleggel ellenőrzi valamennyi testület munkáját, azok eredményéről tájékoztatást ad az illetékes Küldöttgyűlésnek,
- h) egyedi ellenőrzéseket folytat valamennyi pozícióviselő és testület működésének megfelelőségéről hallgatói kérés vagy saját hatáskör alapján.

(2) Az Ellenőrző Bizottság jogosítványai az Alapszabály 15. §-ban foglaltakon kívül:

- a) amennyiben az érintett személy a megfelelő határidőn belül nem szünteti meg összeférhetetlenségét, az Ellenőrző Bizottság az kimondja valamennyi megbízatásának megszűnését, kimondja továbbá valamennyi megbízatás megszűnését, ha az azt betöltő személy passzív félét kezdte meg,
- b) jogosult véleményezni valamennyi előterjesztést,
- c) jogosult betekinteni az Önkormányzat és bármely szervének jegyzőkönyvébe, feljegyzésébe, pályázati dokumentációjába, valamint minden további, az Önkormányzat működésével és gazdálkodásával összefüggő dokumentumába,
- d) jogosult felvilágosítást kérni az Önkormányzat testületeitől, valamint egyéb feladatokat ellátó személyeitől, melyet ezen testületek és személyek nem tagadhatnak meg, valamint az Egyetem szerveitől is felvilágosítást kérhet.

(3) Az Ellenőrző Bizottság feladat- és hatásköréhez kapcsolódó egyéb rendelkezések az Alapszabály 15. §-ban foglaltakon kívül:

- a) az Ellenőrző Bizottság jogosult részt venni tanácskozási joggal valamennyi testület ülésén,
 - b) az Ellenőrző Bizottság munkájáról részletesen tájékoztatja az illetékes Küldöttgyűlést,
 - c) az Ellenőrző Bizottságot, illetve adott részönkormányzati ellenőrző bizottságot annak elnöke vagy az elnök által kijelölt tagja képviseli.
 - d) az Ellenőrző Bizottság, illetve adott részönkormányzati ellenőrző bizottságának operatív működését a saját maga által elfogadott ügyrendje szabályozza.
- (4) Az (1)-(3) bekezdésében foglaltak megfelelően alkalmazandóak a részönkormányzati ellenőrző bizottságokra.
- (5) A részönkormányzati ellenőrző bizottságok döntéseivel szemben az ELTE Szervezeti és Működési Szabályzat I. kötetének 13. sz. melléklete, Egyetemi Hallgatói Önkormányzat és az Egyetemi Doktorandusz Önkormányzat egyes döntéseivel szembeni jogorvoslat rendjéről szóló szabályzat értelmében az Egyetemi Ellenőrző Bizottsághoz lehet jogorvoslattal élni.

Az Ellenőrző Bizottság felépítése

2. §

- (1) Az Egyetemi Ellenőrző Bizottság annak elnökéből, valamint a részönkormányzatok ellenőrző bizottságainak elnökeiből áll.
- (2) Adott részönkormányzat ellenőrző bizottsága annak elnökéből és további két tagból áll, kivéve a KolHÖK Ellenőrző Bizottságát, mely annak elnökéből és Diákbizottságonként egy tagból áll.
- (3) A részönkormányzati tagi pozíciókra a pályázat folyamatos. Pályázni Az Önkormányzat pozícióviselőire vonatkozó szabályok 1. §-a szerint lehet hozzátéve, hogy a szavazás során annyi személyre lehet szavazni, ahány hely a bizottságban van.
- (4) Az Egyetemi Ellenőrző Bizottság elnökét a bizottság tagjai választják az Önkormányzat tagjai közül, az Önkormányzat Küldöttgyűlésének alakuló ülése után lefeljebb két héttel. Mandátuma a következő alakuló küldöttgyűlési ülés utáni maximum második hét végéig tart.
- (5) Adott részönkormányzati ellenőrző bizottság elnökét a bizottság tagjai választják maguk közül, az illetékes bizottság tagjainak újraválasztását követő mandátumba lépésük után lefeljebb két héttel. Mandátuma a következő bizottsági újraválasztását követő mandátumba lépés utáni maximum második hét végéig tart.
- (6) Amennyiben valamelyik elnöki pozíció betöltetlenné válik az illetékes bizottságnak két héten belül elnököt kell választania
- (7) Az elnökválasztás menetéről az illetékes ügyrend határoz. Az Egyetemi Ellenőrző Bizottság elnökét a bizottság abszolút többséggel választja.
- (8) Az összeférhetetlenségi szabályokra is figyelemmel a részönkormányzatok kizárólagos hatásköre a bizottsági tagok tisztségviselői minőségéről való döntés.¹
- (9) Adott elnök elnöki megbízatása megszűnik:
 - a) lenmondással,
 - b) a megválasztó bizottság általi visszahívással,
 - c) összeférhetetlenség időben való meg nem szüntetésével,
 - d) az illetékes önkormányzati vagy részönkormányzati tagság megszűnésével,

¹ Alapszabály 4. § (4)

- e) az illetékes Küldöttgyűlés általi kétharmados visszahívással.
- f) Bizottsági tagság megszűnése esetén
- g) amennyiben passzív félét kezd meg, a tanulmányok szüneteltetésére vonatkozó bejelentés napjától vagy az adott félvre való regisztráció visszavonása napjától.

Az Ellenőrző Bizottság ülésezése

3. §

- (1) A rendes ülés meghívóját az ülés tervezett időpontját legalább 72 órával megelőzően, igazolható módon el kell juttatni a meghívottaknak.
- (2) A rendkívüli ülés meghívóját az ülés tervezett időpontját legalább 12 órával megelőzően, igazolható módon el kell juttatni a meghívottaknak.
- (3) A bizottság ülésének levezetésért a levezető elnök felel, akinek feladat- és hatáskörét az illetékes bizottság ügyrendje határozza meg.
- (4) Az Ellenőrző Bizottság ülései zártak, azonban bármely napirendi pont vagy a teljes ülés nyílt ülést rendelhet el.

A határozathozatal rendje

4. §

- (1) Az Ellenőrző Bizottság rendkívüli ülésen nem dönthet állásfoglalás meghozataláról, ellenőrzési jegyzőkönyv elfogadásáról, bizottsági elnök megválasztásáról.
- (2) A határozathozatal nyílt szavazással történik. Titkos szavazás történik, ha bármelyik tag ezt indítványozza.
- (3) Indokolt esetben az illetékes elnök a nem kizárólag rendes üléseken meghozható ügyben levélszavazást rendelhet el.

Az ülés dokumentálása

5. §

- (1) A jegyzőkönyvet a bizottság elnöke és egy tagja aláírásukkal hitelesítik.
- (2) A jegyzőkönyv elkészítéséért és honlapon történő közzétételéért a bizottság elnöke felel.

Az ellenőrzés

6. §

- (1) Az Ellenőrző Bizottság ellenőrzi az Önkormányzat valamennyi testületének működését, a testületek jogszabályoknak és szabályzatoknak való megfelelését.
- (2) A rendszeres jelleggel végzett ellenőrzésekről ellenőrzési jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell:
 - a) a vizsgált időszakot,
 - b) a vizsgált jegyzőkönyvek megjelölését,
 - c) ha a testület bármely tagjának meghallgatták, annak tartalmi összefoglalóját,

- d) annak megállapítását, hogy a testület a rá vonatkozó szabályzatoknak megfelelően látja-e el feladatait,
 - e) az esetleges szabálytalanságok megállapítását,
 - f) amennyiben szükséges a szabálytalan döntések megsemmisítésére vonatkozó döntést és / vagy javaslatokat a működés javítására. A szabálytalan döntés megsemmisítést határozatba kell foglalni.
- (3) A (2) bekezdés c) pontja szerinti esetben szükség szerint az Ellenőrző Bizottság dönthet a személy adatainak zártan történő kezeléséről.
- (4) A rendszeres ellenőrzés vizsgálati jegyzőkönyvét a honlapon kell közzétenni, valamint be kell mutatni a következő küldöttgyűlési ülésen.

7. §

- (1) Az Ellenőrző Bizottság egyedi ellenőrzést folytat le bármely feladatokat ellátó személly vagy testülettevékenységével kapcsolatban
- a) ha azt saját hatáskörében indokoltnak találja,
 - b) az Egyetem bármely polgárának pontos tárgymegjelöléssel, írásban történő kérésére.
- (2) Egyedi ellenőrzésnél, ha a kérelmező kéri, akkor adatainak zártan történő kezelését a bizottságnak biztosítania kell.
- (3) Az egyedi ellenőrzésekről ellenőrzési jegyzőkönyvet kell készíteni, melynek tartalmaznia kell:
- a) a vizsgált időszakot,
 - b) ha a bármely személy meghallgattak, akkor annak tartalmi összefoglalóját,
 - c) annak megállapítását, hogy a testület vagy feladatokat ellátó személy a rá vonatkozó szabályzatoknak megfelelően látja-e el feladatait,
 - d) az esetleges szabálytalanságok megállapítását,
 - e) amennyiben szükséges a szabálytalan döntések megsemmisítésére vonatkozó döntést és / vagy javaslatokat a működés javítására. A szabálytalan döntés megsemmisítést határozatba kell foglalni.
- (4) Az egyedi ellenőrzési jelentés vizsgálati jegyzőkönyvét a bizottság következő küldöttgyűlési ülésen köteles a Küldöttgyűlés elé terjeszteni. Az Ellenőrző Bizottság a jelentés megállapításait – ilyen irányú kérelem esetén figyelemmel az adatok zárt kezelésére, valamint a személyiségi jogok és a szolgálati, üzleti titkok védelmére – köteles nyilvánosságra hozni.

A kimentés²

8. §

² Alapszabály 2. § (7)

- (1) Amennyiben az Önkormányzat vagy adott részönkormányzat által meghatározott módon a tag nem vett részt meghatározott számú ülésen és nem élt kimentéssel, a testületi tagság megszűnik. Adott testületi tag kimentéssel az illetékes ellenőrző bizottsághoz fordulhat.
- (2) A kimentési kérelmet az adott testületi ülés kezdete előtt legkésőbb 6 órával írásban, igazolható módon kell megküldeni.
- (3) Az Önkormányzat és a részönkormányzatok szabályzatban meghatározhatnak más írásban jelzett távolmarási formát is, azonban a (2) bekezdésben meghatározott határidőnél későbbi határidő nem állapítható meg.
- (4) Az Önkormányzat és a részönkormányzatok meghatározhatják, hogy egy testület üléseiről maximálisan milyen számmal és aránnyal lehet kimentéssel távol maradni.