



ELTE
EÖTVÖS LORÁND
TUDOMÁNYEGYETEM

Eötvös Loránd Tudományegyetem
Egyetemi Hallgatói Szociális és
Ösztöndíjbizottság

KÖZÉLETI ÖSZTÖNDÍJ

KÖZÉLETI ÖSZTÖNDÍJ PÁLYÁZATI KIÍRÁSA 2024/2025 II. FÉLÉV

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem (továbbiakban: ELTE) Egyetemi Hallgatói Szociális és Ösztöndíjbizottsága (továbbiakban: Bizottság) 2024/2025 II. félévére pályázatot ír ki közéleti ösztöndíj elnyerésére a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 85/C.§ ac) alpontja, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló 51/2007. (III.26) Kormányrendelet 10. § (4) bekezdés és az ELTE Hallgatói Követelményrendszer 96. § (6) bekezdés, 97. § és 103. § alapján.

1. JOGOSULTAK KÖRE

Közéleti ösztöndíjra jogosultak azok a teljes idejű, nappali képzésen tanuló, a pályázat félévében aktív státuszú hallgatók, akik államilag támogatott/magyar állami (rész)ösztöndíjas vagy költségtérítéses/önköltséges teljes idejű alap-, mester- és osztatlan képzésben, felsőoktatási szakképzésben, valamint doktori képzésben vesznek részt.

Közéleti ösztöndíjban részesülhet az a hallgató, aki az adott szemeszterben

- a hallgatói vagy doktorandusz önkormányzat választott tisztségviselője, vagy
- az egyetemi közéletben kiemelkedő, a tantervi követelményeken túlmutató közéleti tevékenységet végez.

2. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA

2.1 A pályázat benyújtásának helye és határidői

A pályázatokat a **Neptun – Ügyintézés menü – Kérvények** menüpontban lehet leadni 2025 február 10., 8 órától. A pályázati határidők a félévben:

- **2025. február 14., 16:00,**
- **2025. március 10., 16:00,**
- **2025. április 10., 16:00,**
- **2025. május 10., 16:00.**

A határidő elmulasztása jogvesztő hatályú. Hiánypótlásra nincs lehetőség. A pályázat kizárólag egyénileg lehetséges. Ha a pályázat alapja csoportos tevékenység, a pályázatot a csoportos tevékenységben részt vevő hallgatók mindegyikének egyénileg kell benyújtania. Amennyiben a pályázó egy pályázási időszakban több különböző közéleti tevékenységet végez, akkor azokat külön pályázatban szükséges benyújtania, annak figyelembevételével, hogy a hallgatói és doktorandusz önkormányzat tisztségviselője a tisztsége körében ellátott feladatokért havonta egy közéleti ösztöndíjban részesülhet.

1088 Budapest, Múzeum körút 4/A



KÖZÉLETI ÖSZTÖNDÍJ

3. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

3.1 A pályázás menete

Pályázati időszak	<p>A pályázati időszak végéig (2. pont) a pályázó köteles leadni kérvényét. A kérvény akkor számít leadottnak, ha a Neptun – Ügyintézés menü – Kérvények menüpont – Leadott kérvények fül alatt szerepel a kérvény.</p> <p>A pályázat leadására, a pályázat alapját jelentő tevékenység időpontjától számított 90 napon belül van lehetőség. Amennyiben az igazolni kívánt tevékenység egy határozott időtartamra szól, úgy azon időszak utolsó napjától számított 90 napon belül szükséges leadni a pályázatot. A 90 napba nem számolandóak bele a január, a június, a július és az augusztus hónap napjai.</p> <p>A fentiek alapján meghatározott, 90 napnál korábbi tevékenységekre leadott pályázatot a Bizottság automatikusan elutasítja.</p> <p>Csak az egyes mezők mellett található Csatolmány gomb használatával feltöltött igazolásokat tudja figyelembe venni a Bizottság. Azon dokumentumokat, melyek a Dokumentumtárba kerülnek feltöltésre, de a hallgató nem csatolja azokat a kérvényhez a Csatolmány gomb használatával, a Bizottság nem veszi figyelembe.</p>
Bírálás	<p>A beérkezett pályázatok a hatályos jogszabályoknak és szabályzatoknak, illetve jelen pályázati kiírásnak megfelelően, valamint az űrlapon leírt tevékenységek és a hozzájuk csatolt igazolások alapján kerülnek elbírálásra.</p> <p>A pályázatok elbírálását és összesítését a Bizottság által kijelölt operatív bizottság végzi, de a végső döntést a Bizottság hozza. Az operatív bizottság bírálati szempontjait a pályázati kiírással egy időben közlésezi. Az ösztöndíj mértékét az ELTE Hallgatói Követelményrendszer 103. §-a és a hallgatói önkormányzatok küldöttgyűléseinek határozatai szabályozzák.</p> <p>A pályázók a döntésről a döntés meghozatala utáni 8 napon belül értesítést kapnak a Neptunban. A kérvények a bírálás után is, egészen az értesítésig Ügyintézés alatt státuszban maradnak.</p>
Fellebbezés	<p>A határozat ellen a kézhezvételtől (ennek hiányában a tudomásra jutástól) számított 15 napon belül fellebbezésre van lehetőség, amelyet a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság részére a hjb@kancellaria.elte.hu címe kell megküldeni.</p>
Utalás	<p>A támogatott pályázatok kifizetése a félév minden hónapjának 10. napjáig történik meg; így várhatóan az ezt követő 2-3 munkanapon belül érkezhethet meg a támogatást nyert pályázók bankszámlájára.</p>



ELTE
EÖTVÖS LORÁND
TUDOMÁNYEGYETEM

Eötvös Loránd Tudományegyetem
Egyetemi Hallgatói Szociális és
Ösztöndíjbizottság

KÖZÉLETI ÖSZTÖNDÍJ

	<p>A megítélt támogatás kifizetése csak akkor történhet meg, ha a pályázó (alapértelmezett) bankszámlaszáma, adóazonosító jele és lakóhelye (Neptunban: állandó lakcím) szerepel a Neptunban. Ezen adatok bármelyikének hiányában a kifizetés nem lehetséges. Amennyiben a pályázó a kifizetéshez szükséges adatokat a harmadik kifizetési kísérletig sem rögzíti vagy javítja a Neptunban, a számára megítélt ösztöndíjra való jogosultságát elveszti (Hallgatói Követelményrendszer 97. § (9) bekezdés).</p>
--	--

3.2 Megfelelő dokumentumok

- A Bizottság csak PDF, JPG és PNG formátumú elektronikus dokumentumokat fogad el, tehát pl. doc, docx kiterjesztésű dokumentumok NEM fogadhatóak el.
- Az aláírással és pecséttel érvényesített dokumentumok csak akkor fogadhatóak el, ha a hitelességet igazoló aláírás és pecsét szerepel a dokumentumon, és az elektronikus dokumentumon ez egyértelműen látszódik és olvasható. A többoldalas dokumentumok csak az összes oldal feltöltésével érvényesek.
- A nem magyar nyelvű dokumentumoknál szükséges azok mellé a saját fordítás feltöltése is.
- A feltöltött dokumentumok mérete egyenként nem haladhatja meg a 2 MB-ot.
- A dokumentumokat az elektronikus űrlap megfelelő helyeire szükséges feltölteni. Csak a megfelelő helyre feltöltött dokumentumok vehetőek figyelembe a bírálás során.
- A Bizottság a feltöltött igazolások eredeti példányát bármikor bekérheti. Hamis dokumentumok feltöltése fegyelmi eljárás megindítását vonja maga után.
- Nyilatkozat esetén nem fogadható el a két tanú által hitelesített nyilatkozat, csak a település jegyzője vagy közjegyző által hitelesített közokirat.
- A pályázó a dokumentum feltöltésével felelősséget vállal a más személyek vagy szervek által kibocsátott dokumentumok a pályázati kiírásban foglalt formai és tartalmi megfeleléséért.

1088 Budapest, Múzeum körút 4/A

 (06 1) 411-6500/8256-os mellék

 www.chok.elte.hu



ELTE
EÖTVÖS LORÁND
TUDOMÁNYEGYETEM

Eötvös Loránd Tudományegyetem
Egyetemi Hallgatói Szociális és
Ösztöndíjbizottság

KÖZÉLETI ÖSZTÖNDÍJ

3.3 Adatkezelés

- A pályázat során megadott személyes adatok kezelésére, illetve feldolgozására az Egyetemi Hallgatói Szociális és Ösztöndíjbizottság tagjai és az általuk megbízott személyek jogosultak. Ezen adatok kizárólag a leadott pályázat bírálatához, illetve feldolgozásához kerülnek felhasználásra. A személyes adatok kezelése az ELTE Adatvédelmi, adatbiztonsági és adatkezelési szabályzata rendelkezéseinek megfelelően zajlik.
- A személyes adatok kezelésével, védelmével kapcsolatban a pályázó a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, továbbá bírósági jogorvoslattal élhet.

Az a tény, hogy a hallgató közéleti ösztöndíjban részesül, valamint az ösztöndíj célja, összege nyilvánosságra hozható. E tény a közéleti ösztöndíjra, illetve az ösztöndíj-jogosultságot megalapozó tisztségre történő pályázatának benyújtásával a hallgató tudomásul veszi.