



# EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

## EGYETEMI HALLGATÓI SZOCIÁLIS ÉS ÖSZTÖNDÍJBIZOTTSÁG

---

### RENDSZERES SZOCIÁLIS TÁMOGATÁS PÁLYÁZATI KIÍRÁSA 2022/2023/2. FÉLÉV

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem (továbbiakban: ELTE) Egyetemi Hallgatói Szociális és Ösztöndíjbizottsága (továbbiakban: Bizottság) 2022/2023/2 félévére pályázatot ír ki **rendszeres szociális támogatás** elnyerésére. A pályázat a nemzeti felsőoktatásról szóló [2011. évi CCIV. törvény](#) 85/C.§ ba) alpontja, a felsőoktatásban résztvevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló [51/2007. \(III. 26\) Kormányrendelet](#) 16. és 21. §-a és az [ELTE Hallgatói Követelményrendszer](#) 96. § (3) pontja és a 112. §-a alapján.

#### I. JOGOSULTAK KÖRE

Rendszeres szociális támogatásra pályázhatnak azok a teljes idejű, nappali képzésen tanuló, a pályázás félévében aktív státuszú hallgatók, akik a tanulmányaikat alap- vagy mesterképzésben, osztatlan képzésben, felsőoktatási szakképzésben vagy doktori képzésben:

- államilag támogatott/állami ösztöndíjas (Nftv. 114/D. § (3) bekezdés) formában folytatják, vagy
- akik államilag támogatott vagy állami ösztöndíjas képzési formában kezdték meg tanulmányaikat, és az adott szakon, szakképzésben megkezdett féléveiknek száma alapján jogosultak lennének államilag támogatott képzésben való részvételre és nem merítették még ki a számukra az Nftv. 47. §-ában biztosított támogatási időt.

Ha a hallgató egy időben több felsőoktatási intézménnyel is hallgatói jogviszonyban áll, akkor abban a felsőoktatási intézményben részesülhet ezekben a támogatásokban, amellyel elsőként létesített államilag támogatott/magyar állami ösztöndíjas hallgatói jogviszonyt.

## **Rendszeres szociális támogatásra három kategóriában lehet jogosult a hallgató:**

### **A kategória**

A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 20%-a (jelenleg 33.320 Ft), amennyiben a hallgató szociális helyzete alapján rendszeres szociális támogatásra jogosult (vagyis eléri a pályázatok elbírálása után a Bizottság által megállapított féléves minimum ponthatárt), és

- fogyatékossgal élő vagy egészségi állapota miatt rászorult vagy
- halmozottan hátrányos helyzetű vagy
- családfenntartó vagy
- nagycsaládos vagy
- 25 éves kor alatti árva,

és ezt a pályázati kiírásban szereplő dokumentumokkal igazolja.

### **B kategória**

A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 10%-a (jelenleg 16.600 Ft), amennyiben a hallgató szociális helyzete alapján rendszeres szociális támogatásra jogosult (vagyis eléri a pályázatok elbírálása után a Bizottság által megállapított féléves minimum ponthatárt), és

- hátrányos helyzetű vagy
- gyámsága nagykorúsága miatt szűnt meg vagy
- 25 éves kor alatti félárva,

és ezt a pályázati kiírásban szereplő dokumentumokkal igazolja.

### **Egyéb kategória**

A rendszeres szociális ösztöndíj havi összegének mértéke nem lehet alacsonyabb, mint az éves hallgatói normatíva 5%-a (jelenleg 8.330 Ft), amennyiben a hallgató szociális helyzete alapján rendszeres szociális támogatásra jogosult (vagyis eléri a pályázatok elbírálása után a Bizottság által megállapított féléves minimum ponthatárt), és jogosultságát a pályázati kiírásban szereplő dokumentumokkal igazolja, de nem tartozik sem az A kategóriába, sem a B kategóriába.

## II. A PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁNAK MÓDJA

### 1. A pályázat benyújtásának helye

A pályázatokat a *Neptun – Ügyintézés menü – Kérvények* menüpontban lehet leadni.

### 2. A pályázat benyújtásának ideje

A pályázatok benyújtásának időszaka	2023. február 14., 8:00 – 2023. február 20., 16:00
A pályázatok hiánypótlásának időszaka	2023. február 20., 16:00 – 2023. február 26., 16:00

**A határidő be nem tartása jogvesztő hatályú. Csak a pályázatok benyújtásának időszakában véglegesített pályázat esetében van lehetőség hiánypótlásra**

Általános kérdésekkel a kari szociális tisztségviselőt, fogyatékosággal élő és tartós orvosi kezelésre szoruló (speciális szükségletű) hallgatók segítségkérése esetén a kari fogyatékosügyi koordinátort kereshetik a pályázók.

Alapkar	Pályázatok benyújtásának kezdete	Pályázatok benyújtásának vége	Hiánypótlás vége	Szociális tisztségviselő elérhetősége
Állam- és Jogtudományi Kar	2023.02.14. 08:00	2023.02.20. 16:00	2023.02.26. 16:00	<a href="mailto:szocialis@ajkhok.elte.hu">szocialis@ajkhok.elte.hu</a>
Bárczi Gusztáv Gyógypedagógiai Kar				<a href="mailto:szocialis@barczihok.elte.hu">szocialis@barczihok.elte.hu</a>
Berzsenyi Dániel Pedagógusképző Központ				<a href="mailto:bdpkszocialis@ehok.elte.hu">bdpkszocialis@ehok.elte.hu</a>
Bölcsészettudományi Kar				<a href="mailto:szocialis@btkhok.elte.hu">szocialis@btkhok.elte.hu</a>
Gazdaságtudományi Kar				<a href="mailto:szocialis@gtkhok.elte.hu">szocialis@gtkhok.elte.hu</a>
Informatikai Kar				<a href="mailto:osztondij@ikhok.elte.hu">osztondij@ikhok.elte.hu</a>
Pedagógiai és Pszichológiai Kar				<a href="mailto:szocialis@ppkhok.elte.hu">szocialis@ppkhok.elte.hu</a>
Tanító- és Óvóképző Kar				<a href="mailto:szocialis@tokhok.elte.hu">szocialis@tokhok.elte.hu</a>
Társadalomtudományi Kar				<a href="mailto:szocialis@tatkhok.elte.hu">szocialis@tatkhok.elte.hu</a>
Természettudományi Kar				<a href="mailto:osztondij@ttkhok.elte.hu">osztondij@ttkhok.elte.hu</a>

### III. ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

#### a) A pályázás menete

<b>A pályázati időszak</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• A pályázati időszak végéig (II. 2. pont: „Pályázatok benyújtásának vége”) a pályázó köteles leadni kérvényét. A kérvény akkor számít leadottnak, ha a Neptun – Ügyintézés menü – Kérvények menüpont – Leadott kérvények fül alatt szerepel a kérvény.</li><li>• A pályázati időszakban, a kérvény első leadása előtt kötelező csatolni a pályázati kiírásnak megfelelő hatósági bizonyítványt. Ennek hiányában a pályázat elutasításra kerül. Csakis az igazolás igényléséről szóló hivatalos, a kiadó szerv által hitelesített kérvény feltöltése esetén kerül a pályázat és a dokumentum később visszaküldésre, viszont ebben az esetben mind az igénylésről szóló kérvénynek, mind pedig a hatósági bizonyítványnak szerepelnie kell a csatolt dokumentumok között.</li><li>• Csak az egyes mezők mellett található Csatolmány gomb használatával feltöltött igazolásokat tudja figyelembe venni a Bizottság. Azon dokumentumokat, melyek a Dokumentumtárba kerülnek feltöltésre, de a hallgató nem csatolja azokat a kérvényhez a Csatolmány gomb használatával, a Bizottság nem veszi figyelembe.</li><li>• Az elektronikus úrlapon a hatósági bizonyítványon szereplő valamennyi személyt külön-külön fel kell tüntetni a személyek hozzáadásával, és a személy státuszának megfelelően hiteles dokumentumokkal igazolni kell. Amennyiben valamely, a hatósági bizonyítványon szereplő személy státusza a hiánypótlás után sincs megfelelően igazolva, az egy főre jutó jövedelemre nem adható pontszám</li><li>• A pályázatok ellenőrzése a beküldés sorrendjében történik, tehát az időszak elején leadott kérvények esetében több idő juthat az esetleges hiánypótlásra.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hiánypótlásra a pályázat benyújtásának leadása után, akár már a vége előtt, de csak a „Hiánypótlás vége” időpontig van lehetőség akkor, ha a pályázó visszakapta javításra kérvényét.</li><li>• A hiánypótlásra visszaküldött kérvények javítására a Neptun – Ügyintézés menü – Kérvények menüpont – Leadott kérvények fülnél a pályázat melletti + jelre kattintva, a Javítás paranccsal van lehetőség. A pályázó itt láthatja, milyen nem megfelelő, hiányzó dokumentumok, adatok hiánypótlása, javítása szükséges.</li></ul>

<p><b>Hiánypótlás időszaka</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A további igazolások hiánypótlására <b>csak egyetlen alkalommal</b> van lehetőség. Amennyiben a hallgató véglegesítette hiánypótlásra visszaküldött kérvényét, a Bizottság annak tartalma alapján bírálja el a pályázatot.</li> <li>• A pályázó nem kapja vissza a kérvényét hiánypótlásra, amennyiben nincsen szükség javításra, tehát a kérvényében megjelölt státuszokat a pályázati kiírás alapján megfelelően igazolta. Ha ennek ellenére is szeretne élni az egyszeri hiánypótlás lehetőségével, akkor e-mailben jelezheti a megadott kari Szociális tisztségviselők elérhetőségein keresztül.</li> <li>• Csak az egyes mezők mellett található Csatolmány gomb használatával feltöltött igazolásokat tudja figyelembe venni a Bizottság. Azon dokumentumokat, melyek a Dokumentumtárba kerülnek feltöltésre, de a hallgató nem csatolja azokat a kérvényhez a Csatolmány gomb használatával, a Bizottság nem veszi figyelembe.</li> </ul>
<p><b>Bírálás és ponthúzás</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A beérkezett pályázatok a hatályos jogszabályoknak és szabályzatoknak, illetve jelen pályázati kiírásnak megfelelően, valamint az űrlapon bejelölt körülmények és a hozzájuk csatolt igazolások alapján kerülnek elbírálásra.</li> <li>• A pályázó csak arra kaphat pontot, mely státuszt vagy körülményt az elektronikus űrlapon megjelölt és a pályázati kiírásnak megfelelően igazolt is.</li> <li>• Az összes pályázat elbírálása és összesítése után a Bizottság megállapítja az e féléves ponthatárt, illetve a pontokhoz kapcsolódó összegeket. A pályázók a döntésről a döntés meghozatala utáni 8 napon belül határozatot kapnak a Neptunban.</li> <li>• A Bizottság által megállapított, az adott félévre vonatkozó, pontonként kapható támogatás az A és B kategória minimumösszegeihez nem adódik hozzá. Az A és B kategória minimumösszegeinél akkor lehet magasabb összegű támogatást kapni, ha a pályázó a pontjai alapján az Egyéb kategóriában is magasabb összeget kapna. A kérvények a bírálás után is, egészen a határozathozatalig Ügyintézés alatt státuszban maradnak.</li> </ul>
<p><b>Fellebbezés</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A határozat ellen a kézhezvételtől (ennek hiányában a tudomásra jutástól) számított 15 napon belül fellebbezésre van lehetőség, amelyet a Neptun egységes tanulmányi rendszer Ügyintézés - Kérvények menüpontban lehet megtenni a „Fellebbezés a szociális pályázatokhoz” kérvényen keresztül.</li> <li>• A kérvények a 15 nap letelte után kerülnek előbírálásra, majd a megfelelő szervekhez, ahol az összes pályázat újbóli átnézése</li> </ul>

	<p>után az alábbi eredmények kimenetele lehetséges: Egyetemi Hallgatói Szociális és Ösztöndíjbizottság általi azonnali pontmódosítás, Hallgatói Jogorvoslati Bizottság általi új eljárás indítása, vagy elutasítás. Ezekről minden esetben a megfelelő Bizottság határozatot küld, amely a Neptun Egységes Tanulmányi Rendszeren keresztül elérhető.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Amennyiben a hallgató új eljárásra jogosult, abban az esetben az új eljárás hiánypótlási időszakáról Neptun üzenetben értesítünk minden érintett pályázót, majd a kari képviselő a hivatalos ELTE-s címén keres minden olyan hallgatót, akik esetében az új eljárás megfelelő lefolytatásához további dokumentumok bekérése szükséges.</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Utalás</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• A rendszeres szociális támogatás elutalása a félév minden hónapjának 10. napjáig történik meg; így az várhatóan az ezt követő 2-3 munkanapon belül érkezik meg a támogatást nyert pályázók bankszámlájára. Az első támogatás márciusban érkezik meg, mely duplaösszegű</li> <li>• A megítélt támogatás kifizetése csak akkor történhet meg, ha a pályázó (alapértelmezett) <b>bankszámlaszáma, adóazonosító jele és lakóhelye</b> (Neptunban: állandó lakcím) szerepel a Neptunban. Ezen adatok bármelyikének hiányában a kifizetés nem lehetséges. Amennyiben a pályázó a kifizetéshez szükséges adatokat a harmadik kifizetési kísérletig sem rögzíti vagy javítja a Neptunban, a számára megítélt ösztöndíjra való jogosultságát elveszti (Hallgatói Követelményrendszer 97. § (9) bekezdés).</li> </ul>

## b) Megfelelő dokumentumok

- A szükséges és elfogadható igazolásformákat jelen pályázati kiírás tartalmazza.
- A Bizottság hitelesített dokumentumok esetében csak PDF, JPG, JPEG és PNG formátumú elektronikus dokumentumokat fogad el, tehát pl. doc, docx kiterjesztésű dokumentumok NEM fogadhatóak el.
- Az aláírással és pecséttel érvényesített dokumentumok csak akkor fogadhatóak el, ha a hitelességet igazoló aláírás és pecsét szerepel a dokumentumon, és az elektronikus dokumentumon ez egyértelműen látszódik és olvasható. A többoldalas dokumentumok csak az összes oldal feltöltésével érvényesek. Az elektronikusan hitelesített dokumentumok abban az esetben fogadhatóak el, ha azok hitelessége ellenőrizhető. Szárazbélyegzővel ellátott dokumentumok esetében kifejezetten ajánlott formátumok a JPG, JPEG és PNG, scannelt, PDF formátumú dokumentumok esetén a Bizottság kérheti a dokumentum újbóli feltöltését valamely kép formátumban.
- A nem magyar nyelvű dokumentumoknál szükséges azok mellé a pályázó vagy szakfordító által készített fordítás feltöltése is.
- A feltöltött dokumentumok mérete egyenként nem haladhatja meg a 2 MB-ot.

- A dokumentumokat az elektronikus űrlap megfelelő helyeire szükséges feltölteni. Csak a megfelelő helyre feltöltött dokumentumok vehetők figyelembe a bírálás során.
- A Bizottság a feltöltött igazolások eredeti példányát bármikor bekérheti. Hamis dokumentumok feltöltése fegyelmi eljárás megindítását vonja maga után.
- A dokumentumokat kivonatolva, a pályázat szempontjából nem releváns információkat kitarva, a duplikációt kerülve ajánlott feltölteni.
- Nyilatkozat esetén nem fogadható el a két tanú által hitelesített nyilatkozat, csak a település jegyzője vagy közjegyző által hitelesített közokirat. A nyilatkozat tartalmát hitelesíteni nem, csak a nyilatkozatot tevő személynyilatkozaton szereplő aláírásának hitelesítése szükséges.
- A pályázó a dokumentum feltöltésével felelősséget vállal a más személyek vagy szervek által kibocsátott dokumentumok a pályázati kiírásban foglalt formai és tartalmi megfeleléséért.

### c) Adatkezelés

- A pályázat során megadott személyes adatok kezelésére, illetve feldolgozására az Egyetemi Hallgatói Szociális és Ösztöndíjbizottság tagjai és az általuk megbízott személyek jogosultak. Ezen adatok kizárólag a leadott pályázat bírálatához, illetve feldolgozásához kerülnek felhasználásra. A személyes adatok kezelése az ELTE Adatvédelmi, adatbiztonsági és adatkezelési szabályzatának rendelkezéseinek megfelelően zajlik.
- A személyes adatok kezelésével, védelmével kapcsolatban a pályázó a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, továbbá bírósági jogorvoslattal élhet.

## IV. IGAZOLÁSRENDSZER

### a) Lakhatás igazolása

Státusz	Státusz jelentése	Szükséges igazolás	Érvényességi idő	Pontszám
<b>A pályázóval egy háztartásban élők igazolása</b>  <b>Kötelező dokumentum!</b> <b>(nem hiánypótolható)</b>	Hatósági bizonyítvány, (önkormányzat vagy kormányhivatal igazolása) a pályázó életvitelszerűen lakcímére bejelentett személyekről	3 hónapnál nem régebbi igazolás <sup>1</sup> az egy háztartásban élőkről	<b>3 hónap</b> 2022. november 14-től érvényes	0 pont
<b>Életvitelszerűen az adott lakcímen élő, a pályázóval nem egy háztartást alkotó személy</b>	Életvitelszerűen a pályázó lakcímén élő személy, vele nem egy háztartást alkotó személy	Osztott tulajdonú lakás vagy ikerház esetén hiteles tulajdoni lap vagy a külön mérőórákat igazoló közüzemi számlák az elmúlt 3 hónapból.	3 hónap	0 pont
<b>Lakcímmel nem rendelkező</b>	Állandó lakcímmel/tartózkodási hellyel nem rendelkező pályázó	Önkormányzat vagy kormányhivatal igazolása arról, hogy a pályázó lakcím nélküli	3 hónap	A félév minimum ponthatárának megfelelő pontérték <sup>23</sup>

<sup>1</sup> Csak abban az esetben fogadható el, ha a hitelességet igazoló aláírás és pecsét is szerepel a dokumentumon, és mindkettő egyértelműen látható, olvasható. Elektronikus hitelesítés esetén a dokumentumot ellenőrizhető formátumban kell feltölteni a felületre! Többoldalas dokumentum esetében az összes oldal feltöltése szükséges.

<sup>2</sup> Amennyiben a pályázó egyéb körülményeit nem kívánja igazolni, az Egyéb kategória szerinti minimum juttatásban részesül.

<sup>3</sup> Amennyiben a hallgató egyéb szociális körülményeket is igazol, úgy a pályázati kiírásnak megfelelően kerül elbírásálra minden további státusza.



## b) Lakhatás típusa

*A lakhatási típusok közül a hallgató minden esetben egyet jelölhet meg a képzési hely és lakóhely távolság, vagy lakhelyéről naponta bejáró státuszok mellett (kivételeket lsd. státuszok jelentésénél)*

Státusz	Státusz jelentése	Szükséges igazolás	Érvényességi idő	Pontszám
<b>Szülői ház vagy saját lakás</b>	Olyan ház vagy lakás, amelyért a hallgató nem fizet (más lakhatási státusszal együtt jelölhető)	Nem szükséges igazolni, elegendő a státusz jelölése	-	0 pont
<b>Szívességi lakáshasználat</b>	Olyan ház vagy lakás, amelyben szerződés alapján él a pályázó, de fizetnie nem kell érte. (más lakhatási státusszal együtt jelölhető)	Nem szükséges igazolni, elegendő a státusz jelölése	-	0 pont
<b>Albérlet</b>	Olyan lakás, melyért a hallgató albérleti szerződésben foglaltak alapján bérleti díjat fizet. Ebben az esetben: a pályázó albérlő vagy társbérlő, de eltartói nem élnek vele	Bérbeadó és bérlő között megkötött gépelt bérleti szerződés ÉS ha az régebbi 6 hónapnál, akkor az elmúlt 3 hónap közüzemi számlái/ albérleti díj befizetést igazoló tranzakciós bizonylatok, számlák.	6 hónap	8 pont
<b>ELTE (szociális) vagy ELTE szakkollégium lakója</b>	ELTE által fenntartott (szak)kollégium lakója	Nincs, Neptunból kinyert adat.	-	4 pont
<b>Szombathelyi ELTE fenntartású kollégium, vagy ELTE fenntartású szakkollégium lakója</b>	ELTE által fenntartott szombathelyi székhelyű (szak)kollégium lakója	Nincs, Neptunból kinyert adat.	-	4 pont

<b>ELTE albérletház</b>	ELTE által biztosított kedvezményes magánszállás	Érvényes, mindkét fél által hitelesített szerződés feltöltése szükséges	-	6 pont
<b>Nem ELTE kollégium</b>	Olyan kollégium lakója, mely nem az ELTE fenntartása alatt áll (magánkollégium)	Bentlakásról szóló, egy hónapnál nem régebbi igazolás vagy befizetést igazoló dokumentum.	1 hónap	6 pont
<b>Eltartó állandó lakhelye bérlemény</b>	A pályázó eltartó(i)val közösen albérletben él (más lakhatási státusszal együtt jelölhető)	Bérbeadó és bérlő között megkötött gépelt bérleti szerződés ÉS ha az régebbi 6 hónapnál, akkor az elmúlt 3 hónap közüzemi számlái/ albérleti díj befizetést igazoló tranzakciós bizonylatok, számlák.	6 hónap	2 pont
<b>Gyermekotthonban élő</b>	Állandó lakcíme gyermekotthoni cím	Igazolás a gyermekotthon vezetőjétől az ott tartózkodásról.	-	2 pont
<b>Lakhelyéről naponta bejáró</b>	Budapest/Szombathely határán kívülről az egyetemet napi ingázással megközelítő hallgató	Adott havi/féléves/éves bérlet, melyen szerepel a pályázó diákigazolvány száma.	0–10 km = 1 pont 11–20 km = 2 pont 21–30 km = 3 pont 31–40 km = 4 pont 41–50 km = 5 pont 51–60 km = 6 pont 61– km = 7 pont	
<b>Képzési hely és lakóhely távolság</b>	Állandó lakcím (Neptunban is rögzített) és Budapest vagy Szombathely közigazgatási határához viszonyított távolság.	Nincs, Neptunból kinyert adat.	Budapest / Szombathely = 0 pont 40 km-ig = 0 pont 41–80 km = 1 pont 81–120 km = 2 pont 121–160 km = 3 pont 161–200 km = 4 pont 201–240 km = 5 pont 241–280 km = 6 pont 281–320 km = 7 pont 321–360 km = 8 pont 360– km = 9 pont	

### c) A pályázó lehetséges státuszai

*Az olyan egyidejűleg jelölt státuszokért, melyek egy okból erednek, vagy a pályázó szociális körülményeit csak egy szempontból befolyásolják nem adható többször pont, csak egy, megfelelően igazolt státuszért.*

<b>Státusz</b>	<b>Státusz jelentése</b>	<b>Szükséges igazolás</b>	<b>Érvényességi idő</b>	<b>Pontszám</b>
<b>Árva</b>	Az a hallgató, akinek mindkét szülője, illetve vele egy háztartásban élt hajadon, nőtlen, elvált, özvegy vagy házastársától külön élt szülője elhunyt és nem fogadták örökbe	Halotti anyakönyvi kivonatok ÉS a Pályázó születési anyakönyvi kivonata	-	12 pont
<b>Félarva</b>	Az a hallgató, akinek egy szülője elhunyt és nem fogadták örökbe	Halotti anyakönyvi kivonat ÉS a Pályázó születési anyakönyvi kivonata	-	8 pont
<b>25 éves kor feletti árva</b>	Az a hallgató, akinek mindkét szülője, illetve vele egy háztartásban élt hajadon, nőtlen, elvált, özvegy vagy házastársától külön élt szülője elhunyt és nem fogadták örökbe, ezen státusz miatt az A, B és Egyéb kategóriákba nem tartozik bele, de a státuszért járó pontszámot megkapja.	Halotti anyakönyvi kivonat ÉS a Pályázó születési anyakönyvi kivonata	-	12 pont
<b>25 éves kor feletti félarva</b>	Az a hallgató, akinek egy szülője elhunyt és nem fogadták örökbe, ezen státusz miatt a fent megnevezett kategóriákba nem tartozik bele, de a státuszért járó pontszámot megkapja	Halotti anyakönyvi kivonat ÉS a Pályázó születési anyakönyvi kivonata	-	8 pont

<b>Nagycsaládos</b>	a) legalább két vele egy háztartásban élő eltartott (még nem iskoláskorú vagy nappali tagozatos aktív tanuló vagy munkanélküli testvére van	Nem szükséges igazolni, csak jelölni kell a státuszt – az egyes státuszokat a megfelelő egységnél kell igazolni	-	0 pont
	b) legalább három gyereke van			
	c) legalább két kiskorú személy van a gyámsága alá helyezve			
	d) eltartóin kívül legalább két vele egy háztartásban élő személyre igaz, hogy havi jövedelme nem éri el a minimálbért			
<b>Rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult</b>	Az a hallgató, aki rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre jogosult a pályázási időszakban <b>(Hátrányos vagy Halmozottan hátrányos helyzet fennállása esetén a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságra nem adható pont!)</b>	Igazolás a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultságról. Az igazolás tartalmazza, hogy a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményre való jogosultság a pályázati időszakban fennáll.	-	5 pont

<p><b>Hátrányos helyzetű</b></p>	<p>A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény VIII. fejezet 67/A. § (1) bekezdése értelmében hátrányos helyzetűnek minősül</p>	<p>Igazolás a hátrányos helyzet jelenlegi fennállásáról vagy nem magyar állampolgárok esetében a Magyarországon hatályos törvény által rögzített kritériumoknak való megfelelést kell igazolni.</p>	<p>-</p>	<p>10 pont</p>
<p><b>Halmozottan hátrányos helyzetű</b></p>	<p>A gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény VIII. fejezet 67/A. § (2) bekezdése értelmében halmozottan hátrányos helyzetűnek minősül</p>	<p>Igazolás a halmozottan hátrányos helyzet jelenlegi fennállásáról vagy nem magyar állampolgárok esetében a Magyarországon hatályos törvény által rögzített kritériumoknak való megfelelést kell igazolni. (szülők alacsony iskolai végzettsége, szülők alacsony jövedelme)</p>	<p>-</p>	<p>15 pont</p>
<p><b>Gyámsága nagykorúság miatt megszűnt</b></p>	<p>Nagykorúsága miatt a gyámságba vétele megszűnt, utógondozásban lévő hallgató</p>	<p>Gyámhivatal által kiállított gyámságba vétel megszűnéséről szóló igazolás.</p>	<p>-</p>	<p>6 pont</p>
<p><b>Várandós</b></p>	<p>A pályázó vagy a pályázóval együtt élő személy várandós (a magzat legalább 12 hetes)</p>	<p>Terhességi kiskönyv (amelyben látszik, hogy a magzat legalább 12 hetes)</p>	<p>-</p>	<p>8 pont</p>

<b>Saját gyermekét egyedül nevelő</b>	Pályázó saját gyermekét egyedül neveli	Születési anyakönyvi kivonat ÉS válási határozat vagy igazolás a különélésről, hajadonságról	-	2 pont
<b>Családfenntartó</b>	a) akinek legalább egy gyereke van	a) születési anyakönyvi kivonat	-	8 pont
	b) aki a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény alapján ápolási díjra jogosult	b) ápolási díjról szóló igazolás		
<b>Vele élő eltartója tartásdíj fizetésére kötelezett</b>	Amennyiben a hallgató egyik vele egy háztartásban élő szülője/eltartója egy másik háztartás irányába tartásdíj fizetésére kötelezett.	Bírósági határozat a tartásdíj összegének megjelölésével	-	4 pont
<b>A tartásra kötelezett személytől anyagi támogatást nem kap</b>	Amennyiben az egyik szülő/eltartó a hallgató miatt megítélt tartásdíjra kötelezett, ám annak fizetését huzamosabb ideje nem teljesíti.	Bírósági határozat a fizetésre való kötelezettségről és annak elmulasztásáról	-	6 pont
<b>Öneltartó</b>	Öneltartó az a hallgató, aki önálló keresetéből, ösztöndíjából tartja fenn magát, finanszírozza kiadásait.	lsd. 1. melléklet (32. oldal)	-	12 pont

d) A pályázó egészségkárosodásának mértéke

Státusz	Státusz jelentése	Szükséges igazolás	Érvényességi idő	Pontszám
<p><b>Fogyatékosággal vagy súlyos fogyatékosággal, vagy tanulási zavarral élő hallgató</b></p> <p><b>(a státuszra egy személy, egy pályázaton belül csak egyszer kaphat pontot)</b></p>	<p>Az a személy, aki mozgásszervi, érzékszervi, vagy beszéd fogyatékos (SHÜTI), autizmus spektrum vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral él.</p>	<p>Pedagógiai Szakszolgálatok (korábban a fogyatékoság típusa szerint illetékes Országos Látás-, Hallás-, Mozgás-, Beszédvizsgáló, Fővárosi vagy megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottságok) vagy a megyei kormányhivatalok megyeszékhely szerinti járási hivatalainak, tanulási zavar esetén pedig a Budapest Főváros Kormányhivatala III. Kerületi Hivatal Rehabilitációs Szakszolgálat Szervei és ezek jogelődjei (pl. NRSZH, ORSZI stb.) által kiadott igazolás VAGY a kari fogyatékosügyi koordinátornál/ELTE Fogyatékosügyi Központnál tett regisztráció igazolása</p>		
	<p>Az a személy, aki súlyos mozgásszervi, érzékszervi vagy súlyos beszéd fogyatékos, (több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos), autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral él.</p>	<p>Fővárosi vagy megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottságok) vagy a megyei kormányhivatalok megyeszékhely szerinti járási hivatalainak, tanulási zavar esetén pedig a Budapest Főváros Kormányhivatala III. Kerületi Hivatal Rehabilitációs Szakszolgálat Szervei és ezek jogelődjei (pl. NRSZH, ORSZI stb.) által kiadott igazolás VAGY a kari fogyatékosügyi koordinátornál/ELTE Fogyatékosügyi Központnál tett regisztráció igazolása</p>		
	<p>Diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia, diszortográfia, kevert tanulási zavar beszéd fogyatékosággal, hiperaktivitásfigyelemzavarral, vagy viselkedésszabályozási zavarral élő hallgató</p>	<p>Kiadott igazolás VAGY a kari fogyatékosügyi koordinátornál/ELTE Fogyatékosügyi Központnál tett regisztráció igazolása</p>		

<p><b>A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel élő (BTMN) gyermek, tanuló (a státuszra egy pályázaton belül, csak egyszer kaphat pontot)</b></p>	<p>Az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek.</p>	<p>Pedagógiai Szakszolgálatok (korábban a fogyatékoság típusa szerint illetékes Országos Látás-, Hallás-, Mozgás-, Beszédvizsgáló, Fővárosi vagy megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottságok) vagy a megyei kormányhivatalok megyeszékhely szerinti járási hivatalainak, tanulási zavar esetén pedig a Budapest Főváros Kormányhivatala III. Kerületi Hivatal Rehabilitációs Szakszolgálati Szerveit és ezek jogelődjeit (pl. NRSZH, ORSZI stb.) által kiadott igazolás VAGY a kari fogyatékosügyi koordinátornál/ELTE Fogyatékosügyi Központnál tett regisztráció igazolása</p>	<p>-</p>	<p>6 pont</p>
---	--	--	----------	---------------



<p><b>Tartós beteg</b></p>	<p>Tartós betegséggel élő hallgató</p>	<p>Kórházi zárójelentés, vagy kontroll ambuláns lap, vagy a betegség típusa szerinti szakorvos igazolása, EESZT rendszeréből letölthető eredeti betegdokumentum, melyen <b>kötelezően szerepelnie kell a betegség(ek) BNO kódjának/kódjainak.</b></p> <p>A feltöltött dokumentumon szerepelnie kell, hogy a tartós betegség végleges/további felülvizsgálat véglegesség miatt nem szükséges, vagy a következő kontroll időpontjának, mely a pályázat leadása utánra esik.</p>	<p>Betegség véglegessége esetén nincs, amennyiben a véglegesség ténye, sem a következő, a leadást követő időszakra vonatkozó kontroll időpontja nem szerepel a dokumentumon, úgy a dokumentum nem lehet régebbi 12 hónapnál.</p>	<p>legfeljebb 10 pont</p>
<p><b>Egészségi állapot miatt felmerülő havi kiadások</b></p>	<p>5 000 ft-ig= 2 pont  5 001 - 10 000 ft = 3 pont  10 001 - 15 000 ft = 4 pont  15 000 ft-től = 5 pont</p>	<p>Rendszeres orvosi/gyógyszeres kezeléssel szülő igazolás szakorvostól/házi orvostól, amin a kezelés fennállásának tényén kívül szerepel az adott betegség egyértelmű, olvasható valamint az arra javallott gyógyszer/összetevő ÉS az ezekre fordított összeget igazoló dokumentum/számla másolata</p>	<p>3 hónap</p>	<p>legfeljebb 5 pont</p>

<p><b>Egészségi állapot miatt felmerülő havi kiadások súlyos fogyatékoság esetén</b></p>	<p>20 000 ft-ig= 2 pont  20 000 - 30 000 ft = 3 pont  30 000 ft-tól = 4 pont</p>	<p>Rendszeres orvosi/gyógyszeres kezelésről szóló igazolás szakorvostól/házi orvostól, amin a kezelés fennállásának tényén kívül szerepel az adott betegség egyértelmű, olvasható, valamint az arra javallott gyógyszer/összetevő/kezelés ÉS az ezekre fordított összeget igazoló dokumentum/számla másolata</p>	<p>3 hónap</p>	<p>legfeljebb 4 pont</p>
--	--	--	----------------	--------------------------

e. A pályázóval élő személyek státuszai

Státusz	Státusz leírás	Szükséges igazolás	Érvényességi idő	Pontszám
<p><b>Alkalmazott/ közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatott</b></p>		<p>Munkáltató által kiállított jövedelemigazolás az elmúlt 3 havi nettó átlagjövedelemről (elfogadható hónapok: október, november, december, január),<sup>4</sup></p>	<p>3 hónap</p>	<p>3 pont</p>

<sup>4</sup> A jövedelem részét NEM képezi az esetleges év közbeni jutalom és egyéb nem rendszeres jövedelem

<p><b>Alkalmazott/ közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatott (kevesebb mint 3 hónapja)</b></p>		<p>Munkaszerződés ÉS jövedelemigazolás az elmúlt hónapok nettó átlagjövedelméről, ha van. Amennyiben a munkaviszony annyira új, hogy még nem érkezett az adott személy részére jövedelem az adott munkahelyről, úgy a bizottság a szerződésen szereplő bruttó összeggel számol.</p>	<p>3 hónap</p>	<p>4 pont</p>
<p><b>Tartósan táppénzen van (legalább 3 hónapja)</b></p>	<p>Tartósan egészségi állapot miatt (legalább 3 hónapja) munkaképtelen személy</p>	<p>Munkáltatói jövedelemigazolás, amelyen fel van tüntetve a táppénz és annak mértéke, valamint a kezelőorvos igazolása az keresőképtelenség (várható) időtartamáról</p>	<p>Jövedelemigazolás: elmúlt 3 hónap Orvosi igazolás: 3 hónap</p>	<p>6 pont</p>
<p><b>Saját, vagy közeli hozzátartozó cégében alkalmazott</b></p>	<p>A munkáltató által kiállított jövedelemigazoláson szereplő 3 havi nettó átlagkeresettel számolandó.</p>	<p>Utolsó lezárt adóévről szóló NAV igazolás, ÉS az elmúlt három hónap (elfogadott hónapok: október, november, december, január) nettó átlagjövedelméről kiállított munkáltatói jövedelemigazolás</p>	<p>folyóév</p>	<p>3 pont</p>
<p><b>Vállalkozó</b></p>	<p>Éves NAV által igazolt jövedelemből levont adózott jövedelem 12-ed része.</p>	<p>A NAV által az utolsó lezárt adóév jövedelméről szóló igazolás</p>	<p>folyóév</p>	<p>0 pont</p>

<b>Olyan vállalkozó, aki 2023. január 1-je után jegyeztette be vállalkozását</b>	Amennyiben nincs 1 évnyi adózott jövedelem, mert kevesebb, mint 1 éve lett bejegyeztetve az igazolandó személy vállalkozónak.	A NAV által az utolsó lezárt adóév jövedelméről szóló igazolás ÉS könyvelő által kiállított, a bejegyzéstől számított időszakot igazoló, hitelesített jövedelemigazolás		0 pont
<b>KATA, EVA, KIVA vállalkozó</b>	Éves NAV által igazolt jövedelemből levont adózott jövedelem 12-ed része.	A NAV által az utolsó lezárt adóév jövedelméről szóló igazolás.	folyóév	0 pont
<b>Őstermelő</b>	Őstermelői tevékenységet folytató személy	NAV igazolás az utolsó lezárt adóévről ÉS a Nébih elektronikus adatbázisáról készült képernyőkép, melyen kivehető a gazdálkodó neve, tevékenysége és időbélyeggel ellátott	NAV:folyóév Képernyőkép: adott hónap	0 pont
<b>Családi gazdálkodó</b>	Őstermelői tevékenységet folytató személy munkavállaló, aki tevékenységét családi gazdálkodóként folytatja	NAV igazolás az elmúlt éves tevékenységről ÉS a Nébih elektronikus adatbázisáról készült képernyőkép, melyen kivehető a gazdálkodó neve, tevékenysége és időbélyeggel ellátott	NAV:folyóév Képernyőkép: adott hónap	0 pont
<b>Regisztrált álláskereső, juttatás nélkül</b>	Nem fogadható el olyan dokumentum, amely a „nyilvántartásban nem szerepel” tényállást, vagy ezzel egyenértékű tényállást mond ki, illetve amelyen nem szerepel, hogy az érintett személy NEM részesül álláskeresési járadékban.	Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat területileg illetékes központja által kiállított igazolás, melyen szerepel, hogy az érintett személy regisztrált álláskereső, és álláskeresési járadékban nem részesül.	3 hónap	10 pont

<b>Regisztrált álláskereső juttatással</b>	Nem fogadható el olyan dokumentum, amely a „nyilvántartásban nem szerepel” tényállást, vagy ezzel egyenértékű tényállást mond ki.	Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat területileg illetékes központja által kiállított igazolás, melyen szerepel, hogy az érintett személy regisztrált álláskereső, álláskeresési járadékban részesül, valamint az adott dokumentumon szerepel a járadék nettó összege.	3 hónap	7 pont
<b>Munkanélküli, aki aktív korúak ellátásában vagy foglalkoztatást helyettesítő támogatásban részesül</b>		A helyi illetékes önkormányzat által kiállított igazolás, melyen szerepel a támogatás ideje és nettó összege is	1 év	7 pont
<b>Öregségi, rokkantsági, rehabilitációs ellátásban, szolgálati járadékban, illetve időskorúak járadékában (nyugdíj) részesül</b>		A Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által év elején kiküldött tájékoztató az ellátás folyósításáról és annak összegéről.	folyóév	6 pont
<b>Nyugdíjazása folyamatban van</b>	Olyan személy, akinek a nyugdíjának folyósítása még nem kezdődött meg, de nyugdíjazása már folyamatban van „Pályázóval élő személyek” státuszai pontban felsorolt jövedelemmel összefüggő státusszal együtt nem jelölhető pl. Alkalmazott/ közfoglalkoztatás keretében foglalkoztatott)	A Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által küldött értesítés a nyugdíjazásról, illetve igazolja az elmúlt 3 hónapban bejövő nettó jövedelmét a fentebbi státuszleírásoknak megfelelően (Alkalmazott/közfoglalkoztatás keretén belül foglalkoztatott státusz)	-	7 pont

<b>Háztartásbeli</b>	Az a személy, aki nem rendelkezik jövedelemmel, sem jövedelmet helyettesítő szociális támogatással, tehát semmilyen saját bevétele nincs, társadalombiztosítását önmagának vagy az önkormányzat, korábbi munkahelye fizeti	Az elmúlt 3 hónap társadalombiztosítás egyéni befizetését igazoló átutalási megbízás, befizetési bizonylat vagy sárga csekk	3 hónap	5 pont
<b>Háztartásbeli, aki ápolási ellátásban vagy gyermek otthongondozási díjban részesül</b>		A helyi önkormányzat vagy járási hivatal által ápolási járadék megítéléséről szóló határozata	2 év	7 pont
<b>GYES-t vagy GYET-et kap</b>		A Magyar Államkincstár GYES/GYET folyósításáról szóló igazolása, a helyi illetékes önkormányzat által kiállított igazolás, melyen szerepel a támogatás ideje és nettó összege is	folyósítás megszűnésének dátuma	0 pont
<b>GYED-et vagy CSED-et kap</b>		Magyar Államkincstár vagy a munkáltató GYED/CSED folyósításáról szóló igazolása, a helyi illetékes önkormányzat által kiállított igazolás, melyen szerepel a támogatás ideje és nettó összege is	a folyósítás megszűnésének dátuma	0 pont
<b>Gyermekeit egyedül neveli, mert a másik fél kiléte nem ismert</b>	A státuszra nem adható pont, ha van egy másik eltartó, aki a lakcímen él és betölti az említett személy státuszát.	A kérvényező születési anyakönyvi kivonata, illetve a fiktív apaságot kimondó határozat	-	8 pont

<b>Gyermekeit egyedül neveli, mert özvegy</b>	A státusz nem jelölhető, ha van egy másik eltartó, aki a lakcímen él és betölti az említett személy státuszát.	Az elhunyt szülő halotti anyakönyvi kivonata	-	0 pont
<b>Gyermekeit egyedül neveli, mert elvált</b>	A státuszra nem adható pont, ha az elvált szülő is szerepel az egy lakcímen bejelentett személyekről kiállított hatósági bizonyítványon és különélését nem, vagy nem megfelelően igazolja; illetve, ha van egy másik eltartó, aki a lakcímen él és betölti az említett személy státuszát (újrakházasodott a szülő vagy nevelőszülő kiléte fennáll, ezen kívül a félélvált, hajadon státuszokkal együtt nem jelölhető)	Jogerős bírósági határozat, amely igazolja a házasság felbontásának tényét jogerőre emelkedését, vagy házassági anyakönyvi kivonat, melyben szerepel a válás ténye, vagy a helyi önkormányzat által kiállított igazolás a gyermeket nevelő szülő nevére, melyen egyértelműen fel van tüntetve az elvált státusz.	Válási határozat esetén nincs Önkormányzati igazolás: 3 hónap	8 pont
<b>Gyermekeit egyedül neveli mert külön él a házastársától, de nem vált el</b>	A státuszra nem adható pont, ha van egy másik eltartó, aki a lakcímen él és betölti az említett személy státuszát.	A hallgató születési anyakönyvi kivonata és a különélő szülő más lakcímről szóló 3 hónapnál nem régebbi önkormányzati igazolása, vagy kereseti igazolása, vagy az elmúlt 3 hónap közüzemi számlája, vagy albérleti szerződés ÉS 3 havi albérleti díj befizetésének bizonylata.	3 hónap	8 pont
<b>Gyermekeit egyedül neveli mert nőtlen/hajadon</b>	A státuszra nem adható pont, ha bár a szülő nőtlen/hajadon, de a hatósági bizonyítványon szerepel olyan személy, aki a szülői státusszal egyenértékű (pl. élettárs), ezen kívül félélvált, elvált státuszok esetén nem jelölhető.	A helyi önkormányzat által kiállított, a gyermeket nevelő szülő nevére szóló nőtlen/sági/hajadonsági igazolás.	3 hónap	8 pont

<b>Esti vagy levelező munkarendű, aktív vagy passzív jogviszonnyal rendelkező hallgató</b>	egyetemen, felsőoktatási szakképzésben, továbbképzésben vagy OKJ képzésben tanuló testvér, féltestvér, mostohatestvér	Oktatási intézmény által kiállított, az aktuális szemeszterről szóló hallgatói jogviszony igazolás	adott szemeszter	0 pont
<b>16 év alatti</b>	16. életévét be nem töltött tanuló/nem tanuló testvér, féltestvér, mostohatestvér gyámság alapján kirendelt gyermek.	Testvér születési anyakönyvi kivonata vagy oktatási intézménye által kiállított, az aktuális tanévről szóló iskolalátogatási igazolás	iskolalátogatási igazolás esetében adott tanév	Első, második és harmadik személy: 10-10-10 pont negyedik és ötödik személy: 8- 8 pont további személyek: 6 pont
<b>16 év feletti tanuló</b>	16. életévét betöltött tanuló testvér, féltestvér, mostohatestvér gyámság alapján kirendelt gyermek.	Oktatási intézmény által kiállított, az aktuális tanévről szóló iskolalátogatási igazolás	6 hónap	
<b>Nappali munkarendű aktív jogviszonnyal rendelkező hallgató</b>	Egyetemen, felsőoktatási szakképzésben, továbbképzésben vagy OKJ képzésben tanuló testvér, féltestvér, mostohatestvér	Oktatási intézmény által kiállított, az aktuális szemeszterről szóló hallgatói jogviszony igazolás	adott szemeszter	
<b>Tanulói / hallgatói jogviszonya 2023. március 31-ig érvényes, de nem tanuló/hallgató, nem áll semmilyen foglalkoztatási jogviszonyban</b>	Olyan eltartott, aki 2022 őszén fejezte be tanulmányait, de nem kezdett új jogviszonyt és munkába sem állt	Érettségi bizonyítvány vagy őszi félévre szóló aktív hallgatói jogviszony igazolás ÉS Neptun képernyőkép az 'Abszolvál't vagy 'Diplomát szerzett státuszról	adott szemeszter	
<b>Nappali munkarendű, passzív jogviszonnyal rendelkező hallgató</b>	Egyetemen, felsőoktatási szakképzésben, továbbképzésben vagy OKJ képzésben tanuló testvér, féltestvér, mostohatestvér	Oktatási intézmény által kiállított, az aktuális szemeszterről szóló hallgatói jogviszony igazolás	adott szemeszter	



<b>Regisztrált pályakezdő/ álláskereső</b>	Nem fogadható el olyan dokumentum, amely a „nyilvántartásban nem szerepel”, vagy ezzel egyenértékű tényállást mondja ki.	A Nemzeti Foglalkoztatási Szolgálat területileg illetékes központja által kiállított igazolás, melyen szerepel, hogy az érintett személy regisztrált álláskereső/pályakezdő, és amennyiben részesül álláskeresői járadékban, annak összege	3 hónap	10 pont
<b>Tanulói / hallgatói jogviszonya nem érvényes, nem áll semmilyen foglalkoztatási jogviszonyban, egyetlen fenti jövedelemszerzésre vonatkozó kategóriába se tartozó</b>	= Háztartásbeli: az a személy, aki nem rendelkezik jövedelemmel, sem jövedelmet helyettesítő szociális támogatással, tehát semmilyen saját bevétele nincs, társadalombiztosítását magának fizeti	Elmúlt három hónap TB befizetését igazoló szelvény vagy annak átutalásáról szóló igazolás	3 hónap	5 pont
<b>Háztartásbeli (kiskorú)</b>	Az a személy, aki kiskorú (18 év alatti) és nem rendelkezik jövedelemmel, sem jövedelmet helyettesítő szociális támogatással, tehát semmilyen saját bevétele nincs, illetve nem rendelkezik jogviszonnyal semmilyen oktatási intézményben. (A 16 év alatti, 16 év feletti tanuló kategóriákkal együtt nem jelölhető)	Születési anyakönyvi kivonat	-	5 pont
<b>Külön él</b>	Olyan, a pályázó állandó címére bejelentett személy, aki életvitelszerűen nem él vele (albérletben lakik, más városban dolgozik)	Az életvitelszerűen lakott címről albérleti szerződés ÉS az elmúlt 3 hónap befizetését igazoló tranzakciós bizonylat, számla vagy szívésségi lakáshasználati szerződés; vagy hatósági igazolás.	3 hónap	0 pont

g) A pályázóval élő személyek egészségkárosodása

Státusz	Státusz jelentése	Szükséges igazolás	Érvényességi idő	Pontszám	
<p><b>Fogyatékosággal vagy súlyos fogyatékosággal, vagy tanulási zavarral élő személy</b></p> <p><b>(a státuszra egy személy, egy pályázaton belül csak egyszer kaphat pontot)</b></p>	<p>Az a személy, aki mozgásszervi, érzékszervi, vagy beszéd fogyatékos (SHÜTI), autizmus spektrum vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral él.</p>	<p>Pedagógiai Szakszolgálatok (korábban a fogyatékoság típusa szerint illetékes Országos Látás-, Hallás-, Mozgás-, Beszédvizsgáló, Fővárosi vagy megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottságok) vagy a megyei kormányhivatalok megyeszékhely szerinti járási hivatalainak, tanulási zavar esetén pedig a Budapest Főváros Kormányhivatala III. Kerületi Hivatal Rehabilitációs Szakszolgálat Szervei és ezek jogelődjei (pl. NRSZH, ORSZI stb.) által kiadott igazolás VAGY a kari fogyatékosügyi koordinátornál/ELTE Fogyatékosügyi Központnál tett regisztráció igazolása</p>	-	18 pont	
	<p>Az a személy, aki súlyos mozgásszervi, érzékszervi vagy súlyos beszéd fogyatékos, (több fogyatékoság együttes előfordulása esetén halmozottan fogyatékos), autizmus spektrum zavarral vagy egyéb pszichés fejlődési zavarral él</p>				
	<p>Diszlexia, diszgráfia, diszkalkulia, diszortográfia, kevert tanulási zavar beszéd fogyatékosággal, hiperaktivitásfigyelemzavarral, vagy viselkedésszabályozási zavarral élő személy.</p>				

<p><b>A beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel élő (BTMN) gyermek, tanuló (a státuszra egy személy, egy pályázaton belül, csak egyszer kaphat pontot)</b></p>	<p>Az a különleges bánásmódot igénylő gyermek, tanuló, aki a szakértői bizottság szakértői véleménye alapján az életkorához viszonyítottan jelentősen alulteljesít, társas kapcsolati problémákkal, tanulási, magatartásszabályozási hiányosságokkal küzd, közösségbe való beilleszkedése, továbbá személyiségfejlődése nehezített vagy sajátos tendenciákat mutat, de nem minősül sajátos nevelési igényűnek.</p>	<p>Pedagógiai Szakszolgálatok (korábban a fogyatékoság típusa szerint illetékes Országos Látás-, Hallás-, Mozgás-, Beszédvizsgáló, Fővárosi vagy megyei Tanulási Képességet Vizsgáló Szakértői és Rehabilitációs Bizottságok) vagy a megyei kormányhivatalok megyeszékhely szerinti járási hivatalainak, tanulási zavar esetén pedig a Budapest Főváros Kormányhivatala III. Kerületi Hivatal Rehabilitációs Szakszolgálati Szervei és ezek jogelődjei (pl. NRSZH, ORSZI stb.) által kiadott igazolás VAGY a kari fogyatékosügyi koordinátornál/ELTE Fogyatékosügyi Központnál tett regisztráció igazolása</p>	<p>-</p>	<p>6 pont</p>
--	--	--	----------	---------------

<p><b>Tartós beteg</b></p>	<p>Tartós betegséggel élő személy</p>	<p>Kórházi zárójelentés, vagy kontroll ambuláns lap, vagy a betegség típusa szerinti szakorvos igazolása, EESZT rendszeréből letölthető eredeti betegdokumentum, melyen <b>kötelezően szerepelnie kell a betegség(ek) BNO kódjának/kódjainak.</b></p> <p>A feltöltött dokumentumon szerepelnie kell, hogy a tartós betegség végleges/további felülvizsgálat véglegesség miatt nem szükséges, vagy a következő kontroll időpontjának, mely a pályázat leadása utánra esik.</p>	<p>Betegség véglegessége esetén nincs, amennyiben a véglegesség ténye, sem a következő, a leadást követő időszakra vonatkozó kontroll időpontja nem szerepel a dokumentumon, úgy a dokumentum nem lehet régebbi 12 hónapnál.</p>	<p>legfeljebb 10 pont</p>
<p><b>Egészségi állapot miatt felmerülő havi kiadások</b></p>	<p>5 000 ft-ig= 2 pont  5 001 - 10 000 ft = 3 pont  10 001 - 15 000 ft = 4 pont  15 000 ft-tól = 5 pont</p>	<p>Rendszeres orvosi/gyógyszeres kezeléssel szülő igazolás szakorvostól/házi orvostól, amin a kezelés fennállásának tényén kívül szerepel az adott betegség egyértelmű, olvasható valamint az arra javallott gyógyszer/összetevő ÉS az ezekre fordított összeget igazoló dokumentum/számla másolata</p>	<p>3 hónap</p>	<p>legfeljebb 5 pont</p>

<p><b>Egészségi állapot miatt felmerülő havi kiadások súlyos fogyatékoság esetén</b></p>	<p>20 000 ft-ig= 2 pont  20 000 - 30 000 ft = 3 pont  30 000 ft-tól = 4 pont</p>	<p>Rendszeres orvosi/gyógyszeres kezelésről szóló igazolás szakorvostól/házi orvostól, amin a kezelés fennállásának tényén kívül szerepel az adott betegség egyértelmű, olvasható, valamint az arra javallott gyógyszer/összetevő/kezelés ÉS az ezekre fordított összeget igazoló dokumentum/számla másolata</p>	<p>3 hónap</p>	<p>legfeljebb 4 pont</p>
--	--	--	----------------	--------------------------

### **Egy főre jutó jövedelem kiszámítása**

1. Az eltartói közösség jövedelmeinek összege és az eltartói közösség létszámának hányadosa határozza meg.
2. Az eltartói közösséghez tartozónak kell tekinteni mindenkit, aki a pályázóval azonos lakcímen vagy tartózkodási helyen van bejelentve, vele közös háztartásban él.
3. Amennyiben valamely, a hatósági bizonyítványon szereplő személy státusza a hiánypótlás után sincs megfelelően igazolva, az egy főre jutó jövedelemre nem adható pontszám.

A hallgató egy főre eső jövedelmének megállapításakor <b>figyelembe kell venni:</b>	A hallgató egy főre eső jövedelmének megállapításakor <b>NEM kell figyelembe venni:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>a) a munkabért;</li> <li>b) a közfoglalkoztatási munkabért;</li> <li>c) az öregségi nyugdíjat;</li> <li>d) a rokkantsági járadékot (korábbi rokkantnyugdíj);</li> <li>e) az aktív korúak ellátását;</li> <li>f) a munkanélküli segélyt;</li> <li>g) az ápolási díjat;</li> <li>h) gyermekotthonigondozási díj</li> <li>i) a vállalkozói jövedelmet;</li> </ul> <p>minden egyéb juttatást, amely nem szerepel a figyelmen kívül hagyandó bevételek felsorolásánál.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>a) a kizárólag tanulmányi alapon megállapított támogatást;</li> <li>b) a rendszeres szociális támogatást;</li> <li>c) a doktorandusz ösztöndíjat,</li> <li>d) Bursa Hungarica ösztöndíj összegét</li> <li>e) minden további, egyetem által folyósított ösztöndíjat;</li> <li>f) az árvaellátást;</li> <li>g) a csecsemőigondozási díjat;</li> <li>h) a gyermekigondozási díjat;</li> <li>i) a gyermekigondozási segélyt;</li> <li>j) a gyermeknevelési támogatást;</li> <li>k) a családi pótlékot;</li> <li>l) a terhességi-gyermekágyi segélyt;</li> <li>m) a diákhitel összegét;</li> <li>n) a fogyatékosági támogatást.</li> <li>o) tartásdíjat.</li> </ul>

Egy főre jutó jövedelem	Pontszám
28.500 Ft-ig	40 pont
28.501-29.000 Ft	39 pont
29.001-30.000 Ft	38 pont
30.001-31.000 Ft	37 pont
31.001-32.000 Ft	36 pont
32.001-33.000 Ft	35 pont
33.001-34.000 Ft	34 pont
34.001-35.000 Ft	33 pont
35.001-36.000 Ft	32 pont
36.001-37.000 Ft	31 pont
37.001-38.000 Ft	30 pont
38.001-39.000 Ft	29 pont
39.001-40.000 Ft	28 pont
40.001-41.500 Ft	27 pont
41.501-43.000 Ft	26 pont
43.001-44.500 Ft	25 pont
44.501-46.000 Ft	24 pont
46.001-47.500 Ft	23 pont
47.501-49.000 Ft	22 pont
49.001-50.500 Ft	21 pont
50.501-52.000 Ft	20 pont

52.001-53.500 Ft	19 pont
53.501-55.000 Ft	18 pont
55.001-56.500 Ft	17 pont
56.501-58.000 Ft	16 pont
58.001-59.500 Ft	15 pont
59.501-61.000 Ft	14 pont
61.001-62.500 Ft	13 pont
62.501-64.000 Ft	12 pont
64.001-65.500 Ft	11 pont
65.501-67.000 Ft	10 pont
67.001-68.500 Ft	9 pont
68.501-70.000 Ft	8 pont
70.001-72.000 Ft	7 pont
72.001-74.000 Ft	6 pont
74.001-76.000 Ft	5 pont
76.001-90.000 Ft	4 pont
90.001-95.000 Ft	3 pont
95.001-115.000 Ft	2 pont
115.001-130.000 Ft	1 pont
130.001-150.000 Ft	0 pont
150.001- 170.000Ft	-1 pont
170.001 – 190.000Ft	-2 pont
190.001 – 210.000Ft	-3 pont
210.001 – 230.000Ft	-4 pont
230.001 – 250.000Ft	-5 pont
250.001 – 280.000 Ft	-6 pont
280.001 Ft -	-7 pont

# 1. SZÁMÚ MELLÉKLET ÖNELTARTÓI STÁTUSZ IGAZOLÁSA

## I. Az önel tartó definíciója

- Önel tartó az a hallgató, aki saját önálló keresetéből, ösztöndíjából tartja fenn magát, finanszírozza kiadásait.

## II. Az önel tartó státusz kizáró tényezői

- Nem lehet önel tartó, akinek a kiadásai meghaladják a bevételeit.
- Nem lehet önel tartó az a pályázó, aki nem tudja igazolni legalább egy hónap kiadásait és bevételeit a pályázati kiírás szerint.
- Emellett nem lehet önel tartó az a hallgató, aki egy el tartottal (testvérével, élet- vagy házastársával, vele egy háztartásban élő jövedelemmel nem rendelkező, kizárólag szülői/el tartói támogatásból élő személlyel) él egy háztartásban.
- Olyan hallgató, akinek a kiegészítő jellegű el tartói támogatás meghaladja az összes bevétel 25%-át.

## III. Az önel tartó státuszt igazoló dokumentumok

Az önel tartói státuszt jelölő hallgató köteles feltölteni egy közjegyző által hitelesített nyilatkozatot, melyben az önel tartói állapot kezdetének megjelölése mellett az alábbiak közül az egyiknek szerepelnie kell:

- el tartói kijelentik, hogy a pályázót anyagi jellegű támogatásban részesítik (a támogatás összegének feltüntetésével);
- el tartói kijelentik, hogy a pályázót semmilyen anyagi jellegű támogatásban nem részesítik;
- vagy a pályázó kijelenti, hogy a megromlott kapcsolat miatt nem tud el tartóitól nyilatkozatot kérni.

Árva hallgatók esetében csak akkor szükséges a közjegyző által hitelesített nyilatkozat, amennyiben olyan címre van bejelentve a hallgató, ahol rajta kívül több személy is rendelkezik bejelentett lakcímmel, vagy amennyiben el tartói támogatásban részesül. Ezen kívül a hallgató köteles minden bevételét és kiadását igazolni az alábbiak szerint.



#### IV. Igazolandó időszak

A hallgató a közjegyző által hitelesített nyilatkozatban feltüntetett öneltartói státusz kezdő időpontjától számított hónapok bevételeit és kiadásait köteles igazolni a pályázati kiírásban is feltüntetett dokumentumokkal, legfeljebb 12 hónapot.

#### V. Bevételek, kiadások és azok számítása

##### Bevételek:

- **ösztöndíjak** (tanulmányi, szociális, közéleti stb.): Neptun- Pénzügyek-Ösztöndíjak, kifizetések fölről készült képernyőkép, amelyen látszik, hogy a hallgató Neptun felületéről készült a kép
- **munkabér:** munkáltató, iskolaszövetkezet által kiállított, pecséttel és aláírással hitelesített igazolás, az adott időszakról, melyen minden esetben fel van tüntetve a nettó jövedelem
- **árvaellátás:** Nyugdíjfolyósító Igazgatóság által év elején kiállított igazolás
- **eltartói támogatás:** szerepelnie kell a közjegyző által hitelesített igazoláson
- **gyermeknevelési támogatás:** A Magyar Államkincstár GYET folyósításáról szóló igazolása, a helyi illetékes önkormányzat által kiállított igazolás, melyen szerepel a támogatás ideje és nettó összege is.
- **csecsemőgondozási díj:** A Magyar Államkincstár CSED folyósításáról szóló igazolása, a helyi illetékes önkormányzat által kiállított igazolás, melyen szerepel a támogatás ideje és nettó összege is.
- **gyermekgondozási díj:** A Magyar Államkincstár GYED folyósításáról szóló igazolása, a helyi illetékes önkormányzat által kiállított igazolás, melyen szerepel a támogatás ideje és nettó összege is.
- **gyermekgondozási segély:** A Magyar Államkincstár GYES folyósításáról szóló igazolása, a helyi illetékes önkormányzat által kiállított igazolás, melyen szerepel a támogatás ideje és nettó összege is.

## Kiadások:

- **Lakhatás albérletben, vagy saját ingatlanban:**
  - **amennyiben albérletben lakik**, úgy az albérleti díj összegét és minden rezsiköltséget igazoló dokumentumot, az adott igazolandó időszakról (albérleti szerződés, tranzakciós bizonylatok, elektronikus/ papíralapú számlák stb.)
  - **amennyiben saját ingatlanban lakik**, a rezsiköltséget igazoló dokumentumokat, az adott igazolandó időszakról szükséges feltölteni (tranzakciós bizonylatok, elektronikus/ papíralapú számlák stb.)
- **Lakhatás kollégiumban:**
  - **amennyiben a pályázó kollégista**, úgy a kollégiumi befizetését igazoló gyűjtőszámlás tételek listája (amely a Neptunban a Pénzügyek/Befizetés fül alatt a „Teljesített” státuszra szűrve a nyomtatás ikonra kattintva érhető el)
- **Internet:** az adott időszakról szóló befizetési bizonylatok (tranzakciós bizonylatok, elektronikus/ papíralapú számlák stb.)
- **Telefon:** az adott időszakról szóló befizetési bizonylatok (tranzakciós bizonylatok, elektronikus/ papíralapú számlák stb.)
- **Hazautazás költsége:** utazásról szóló elektronikus/papíralapú bizonylat, melyen fel van tüntetve az utazás ára
- **BKK bérlet:** az adott havi/féléves/éves BKK bérlet, melyen látszik a hallgató diákigazolványszáma
- **Gyógyszerköltség:** Rendszeres orvosi/gyógyszeres kezeléssel szembeni igazolás szakorvostól/házi orvostól, amin a kezelés fennállásának tényén kívül szerepel az adott betegség egyértelmű, olvasható megnevezése, valamint az arra javallott gyógyszer/összetevő/kezelés ÉS az ezekre fordított összeget igazoló dokumentum/számla másolata. Mindezen dokumentumok nem lehetnek régebbiek 3 hónapnál.

A feltöltött hónapok bevételeinek összegéből kivonjuk a kiadások összegét, majd ezt az igazolt hónapok számával elosztjuk, így megkapva az öneltartó hallgató egy havi jövedelmét, mely az alábbi táblázat szerint kerül pontozásra, más jövedelemre vonatkozó státuszért pont nem adható:

<b>Bevétel és kiadás különbsége</b>	<b>Pont</b>
0-25.000 Ft	30 pont
25.001-30.000 Ft	26 pont
30.001-35.0000 Ft	22 pont
35.001-40.000 Ft	18 pont
40.001-45.000 Ft	14 pont
45.001-55.000 Ft	10 pont
55.001- Ft	6 pont

A felsorolt tételek vezetése és feltöltése javasolt az alábbi táblázatban:

<b>Bevételek</b>		<b>Kiadások</b>	
<b>Megnevezés</b>	<b>Összeg/hó</b>	<b>Megnevezés</b>	<b>Összeg/hó</b>
		Lakhatás: albérleti díj + közös költség + rezszi	
		Lakhatás: kollégiumi díj	
		Internet	
		Telefon	
		Hazautazás költségei	
		BKK bérlet	
		Gyógyszerköltség	
<b>Bevétel összesen</b>		<b>Kiadás összesen</b>	