



EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM
EGYETEMI HALLGATÓI SZOCIÁLIS ÉS
ÖSZTÖNDÍJBIZOTTSÁG



PÓTPÁLYÁZATI FELHÍVÁS
SPORTÖSZTÖNDÍJ ELNYERÉSÉRE
2021/22 TANÉVRE VONATKOZÓAN

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem (továbbiakban: ELTE) Egyetemi Hallgatói Szociális és Ösztöndíjbizottság (Bizottság) a nemzeti felsőoktatásról szóló [2011. évi CCIV. törvény](#) 85/C.§ *ac)* alpontja, a felsőoktatásban részt vevő hallgatók juttatásairól és az általuk fizetendő egyes térítésekről szóló [51/2007. \(III.26\) Kormányrendelet](#) 10. § (4) bekezdés és az [ELTE Hallgatói Követelményrendszer](#) 96. § (6) bekezdés, § és 104. § alapján pályázatot ír ki a hallgatók sportolásának szervezettebbé tételére a 2021/22-es tanévre.

Az ösztöndíjra pályázhatnak az államilag támogatott/magyar állami (rész)ösztöndíjas és költségtérítéssel/önköltséges teljes idejű alap-, mester- és osztatlan képzésben, korábbi rendszerű egyetemi és főiskolai szintű alapképzésben, felsőoktatási szakképzésben vagy felsőfokú szakképzésben, valamint doktori képzésben részt vevő, a pályázat félévében aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező, sporttevékenységet szervező, edzői vagy sportkoordinátori feladatokat ellátó hallgatók.

Pályázat benyújtásának helye:

Neptun → Ügyintézés menü → Kérvények menüpont

Pályázat benyújtásának ideje:

Pályázat benyújtásának időszaka: 2021. szeptember 1., 8.00 – 2021. szeptember 8., 16.00

Hiánypótlás vége: 2021. szeptember 14. 16.00

A pályázat menete:

1. A határidőn túl benyújtott pályázatokat a Bizottság elutasítja.
2. A pályázat benyújtásához szükséges igazolások típusát és a pályázat pontrendszerét jelen kiírás 1. és 2. számú melléklete tartalmazza.
3. Hiánypótlást csak az kezdhet meg, aki a fenti időintervallumban („Pályázat benyújtásának időszaka”) leadta kérelmét, és azt a véleményező visszaküldte javításra.
4. A beérkezett pályázatok a hatályos jogszabályoknak, szabályzatoknak és jelen pályázati kiírásnak megfelelően, a benyújtott pályázat tartalma és a hozzá csatolt igazolások alapján kerülnek elbírálásra.

5. A pályázatokat a Bizottság bírálja el, az eredményről a pályázót a Neptunon keresztül, a határozat meghozatalát követő 10 munkanapon belül értesíti.
 6. Ha a pályázó pályázata hiányos (nem tartalmazza a jelen pályázati felhívásban előírt mellékleteket), a Bizottság felszólítja a hiányok pótlására. A kérvény javítására, az igazolások pótlására csak egyszer van lehetőség. Aki a hiánypótlásban foglaltaknak nem vagy nem teljesen tesz eleget, annak pályázatát a Bizottság hiányos tartalma szerint bírálja el.
 7. A Bizottság csak PDF és JPEG formátumú fájlokat fogad el.
 8. A feltöltött fájlok mérete egyenként nem haladhatja meg a 2 MB-ot.
 9. A Bizottság a feltöltött dokumentumok eredeti példányát a benyújtástól számított 5 éven belül bekérheti. Valótlan adatközlés, hamis dokumentumok feltöltése, vagy ha a pályázó az eredeti példányt a megadott módon és időben ismételt felszólítás ellenére sem mutatja be, fegyelmi eljárás megindítását vonja maga után.
 10. A pályázati eljárás során megadott személyes adatok kezelésére a Bizottság és az általa megbízott személyek jogosultak. Ezen adatok kizárólag a benyújtott pályázat feldolgozásához és elbírálásához kerülnek felhasználásra. A személyes adatok kezelése az ELTE Adatvédelmi, adatbiztonsági és adatkezelési szabályzata rendelkezéseinek megfelelően történik.
 11. A személyes adatok kezelésével, védelmével kapcsolatban a pályázó a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulhat, továbbá bírósági jogorvoslattal élhet.
 12. Az a tény, hogy a hallgató egyetemi, kari sportösztöndíjban részesül, valamint az ösztöndíj és a támogatás célja, összege – az Egyetem Adatkezelési Szabályzatában foglaltak szerint – nyilvánosságra hozható. E tény az egyetemi, a kari sportösztöndíjra kért pályázat benyújtásával a hallgató tudomásul veszi.
 13. A határozat ellen a kézhezvételtől (a tudomásra jutástól) számított 15 napon belül fellebbezésre van lehetőség, a Neptun-rendszerben tárolt hallgatói e-mail-címről a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság e-mail-címére (hjb@kancellaria.elte.hu) kell megküldeni. Figyelem, a máshova küldött fellebbezéssel a Bizottság érdemben nem foglalkozik, az formai hibára hivatkozva elutasításra kerül. A fellebbezésnek tartalmaznia kell legalább az alábbiakat: a hallgató neve, Neptun-kódja, lakcíme, alapkarának megnevezése, azon határozat azonosítója, amely ellen jogorvoslattal kíván élni, a jogorvoslatkérés indokai, célja. Három munkanapon belül a Hallgatói Jogorvoslati Bizottság visszajelzi a fellebbezés megérkezését. Személyes meghallgatás nélküli döntéshozatalt követően a döntést a Neptunban vagy e-mailben küldik meg.
 14. A megítélt támogatás kifizetése csak akkor történhet meg, ha a pályázó bankszámlaszáma, adóazonosító jele és lakóhelye (Neptunban: állandó lakcím) szerepel a Neptunban. Ezen adatok bármelyikének hiányában a kifizetés nem lehetséges. Amennyiben a pályázó a kifizetéshez szükséges adatokat a harmadik kifizetési kísérletig sem rögzíti vagy javítja a Neptunba(n), a számára megítélt ösztöndíjra való jogosultságát elveszti.
 15. Nem támogathatók azok a pályázatok, amelyek esetében a pályázatra adott összpontszám nem éri el a 10 pontot. A 10 pont elérése nem jelenti automatikusan a támogatás megítélését. Tört pontszámok nem adhatók.
- Nem támogathatók azok a pályázatok, melyek esetében az adott kategóriában elért pontszám nem

éri el az adott kategóriában feltüntetett minimum pontszámot.

A nyertes pályázók kötelezettségei:

A nyertes pályázónak az alábbi felsorolás minden pontját teljesítenie kell. Nem teljesítés esetén az elnyert támogatás folyósítását a Bizottság felfüggeszti, az időközben kiutalt ösztöndíj visszafizetését rendeli el.

- a. csapatok toborzása az ELTE hallgatói közül;
- b. edzések szervezése, lebonyolítása, hirdetése;
- c. ELTE-s csapatok versenyeztetése;
- d. legalább egy egyetemi sportrendezvényen való részvétel (pl. Éjszakai Sport, Sportkampány, Sport és Egészségnap, Kárpát-medencei Egyetemek Kupája, MEFOB, házi bajnokságok stb.);
- e. legalább egy, egyetemi sportrendezvény szervezésében igazoltan való részvétel mindkét tanulmányi félévben (összesen 10 órányi munkavégzés, ezt igazoló sablon dokumentum [ide kattintva](#) érhető el);
- f. részvétel az ELTE sport továbbképzésen és egy ELTE csapatszervezői értekezleten mindkét félév elején, valamint a sportszervezői továbbképzésen;
- g. együttműködés a Hallgatói Részönkormányzatok sportért felelős tisztségviselőivel;
- h. együttműködés az ELTE Online sport rovatának és a beac.hu szerkesztőjével;
- i. együttműködés az ELTE Pedagógiai és Pszichológiai Kar Egészségfejlesztési és Sporttudományi Intézet (ELTE PPK ESI), illetve az ELTE PPK Sporttudományi Intézet, Szombathely kijelölt mentortanárával (a szakmai teljesítés helyszíni ellenőrzését Szombathelyi telephelyen az ELTE PPK Sporttudományi Intézet szombathelyi képviselője végzi);
- j. együttműködés az ELTE HÖK sportreferensével;
- k. együttműködés az ELTE sportegyesületével, a Budapesti Egyetemi Atlétikai Club (továbbiakban: BEAC), illetve a Szombathelyi Egyetemi Sportegyesület (továbbiakban SZoESE) megfelelő szakosztályával (a szakmai teljesítés helyszíni ellenőrzését Szombathelyi telephelyen a SZoESE képviselője végzi);
- l. együttműködés a BEAC, illetve a SZoESE kommunikációs és sportszervező munkatársaival;
- m. féléves beszámoló készítése adott sablon alapján, ezen felül félévente prezentáció készítése (képekkel) melyet a pályázat kiírójának előzetes felkérésére félévente prezentál. Beszámoló sablon [ide kattintva](#) érhető el. (Határidő: 2021. december 30. és 2022. május 30.)

Amennyiben az ösztöndíjassal kapcsolatban a pályázat kiírójának tudomására jut, hogy nem tesz eleget a fent felsorolt kötelezettségeinek, illetve a szerződésében foglaltak szerinti feladatait nem látja el megfelelően, felszólítást kap. Amennyiben a felszólítás után 30 napon belül sem változtat a felmerülő problémák mindegyikén, a sportösztöndíjas jogviszonyt a kiíró felbonthatja.

A Sportösztöndíjas az ösztöndíjra tekintettel vállalja, hogy a pályázati kiírásban foglalt célokat megvalósítja az alábbi feladatok teljesítését:

1. Az adott sportágban az Egyetem hallgatói részére legalább heti kettő (2) 1,5 órás, vagy három (3) 1 órás edzési lehetőséget biztosít (edzőként, vagy sportszervezőként) vagy az adott sportághoz tartozó szakosztályi megbeszélés alapján ettől eltérhet. Mindkét mód esetén havi 12 munkaóra megtartása kötelező. Az edzési lehetőségek meghirdetésének biztosítása az ELTE Online, BEAC online felületein és a Sport Kisokosban (a meghirdetések elmaradásáért az ösztöndíjas felel), illetve azok megtartása az Ösztöndíjas feladata.
2. Az Ösztöndíjas által szervezett, koordinált csapat legfeljebb 20%-át alkothatják az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban nem álló személyek.
3. Amennyiben az adott sportágban kivitelezhető, házi bajnokságot (ELTE Kupa) szervez félévenként egyszer.
4. Folyamatosan együttműködik az ELTE Egészségfejlesztési és Sporttudományi Intézet adott sportágért felelős oktatójával, az elteonline.hu/sport hallgatói sportportál szerkesztőjével, az ELTE Online sportrovatának vezetőjével, az ELTE Sportösztöndíjas koordinátorával és az ELTE Sportreferensével.
5. Felkérés esetén szervezőként vesz részt az ELTE HÖK sportrendezvényein, sportprogramjain, a sport vezetőképzőn és a félévenkénti sportszervezői értekezleten. Ez a havi 12 munkaóra felett további plusz 10 munkaórát jelent félévente a sportösztöndíjas számára. Ennek igazoltságáról az ELTE HÖK Sportreferensével szükséges egyeztetnie minden félév végén.
6. Felkutatja a pályázatokból és egyéb forrásokból a csapat működéséhez szükséges, az ELTE HÖK által biztosított forráson túli anyagi forrásokat.
7. Szorosan együttműködik az ELTE Sport és Szabadidő Egyesülettel, a BEAC-cal illetve a Szombathelyi Egyetemi Sportegyesülettel (továbbiakban SzoESE).
8. A csapat eredményeiről és tevékenységéről írásos dokumentumot készít (pl.: jegyzőkönyv, előzetes verseny- és edzésnaplár, közzététele az elteonline.hu/sport/edzesek oldalon, nevezési lap, plakátok, saját csapat honlap) és fényképeket (elsősorban digitális fénykép stb.) juttat el folyamatosan az ELTE HÖK Sportreferenséhez (sport@ehok.elte.hu), az ELTE Online sportrovatának szerkesztőjéhez, valamint a BEAC honlap (www.beac.hu) webmesteréhez.
9. A pályázó az ösztöndíjas féléveiben a pályázásnak is megfelelő aktív jogviszonnal rendelkezik, és feladatának ellátásáról **félévente írásbeli beszámolót készít**, ami az ELTE HÖK Sportreferensének legkésőbb adott év december 30-ig, illetve május 30-ig benyújt. Az ELTE HÖK felhívja az Ösztöndíjas figyelmét arra, hogy az ELTE HÖK Sportügyi Referensének kérésére egyéb esetekben is köteles beszámolni addig végzett tevékenységéről.
- 10. Amennyiben az Ösztöndíjas az Egyetemmel fennálló hallgatói jogviszonya vagy juttatásképesége megváltozik, ebben az esetben az Ösztöndíjas haladéktalanul köteles írásban tájékoztatni az ELTE HÖK Sportreferensét 30 nappal előre hallgatói jogviszonyának vagy juttatásképeségének megszűnéséről.**

Támogatás mértéke:

Amennyiben az Ösztöndíjas eleget tesz a pályázati kiírásban foglaltaknak, jogosult félévente 160 000 Ft ösztöndíjra (az ösztöndíj teljes ideje alatt 320 000 Ft-ra) mely havi bontásban kerül kiutalásra az elvégzett tevékenység alapján, az őszi félévben: szeptember, október, november, december hónapra, a tavaszi félévben: február, március, április és május hónapokra. A szeptemberi, valamint a februári ösztöndíjak a következő hónapok, októberi és a márciusi utalással kerülnek kifizetésre.

1. Számú melléklet

Kötelezően csatolandó dokumentumok sportszervező és edző esetén:

Motivációs levél a meglévő sablon alapján (mely [ide kattintva](#) elérhető), melyben szerepel a tervezett tevékenység leírása.

ELTE sportegyesületeinek (Budapest esetében BEAC, Szombathely esetbe SZoSE) szakosztályi ajánlása, melyben igazolják, hogy a pályázó célkitűzései megvalósíthatók, a szervezet támogatja őket.

Nem kötelező, de csatolható dokumentumok sportszervező, edző és sportkoordinátor esetén:

1. sportszakmai végzettséget igazoló oklevél;
2. sporteredmény igazolása, oklevél;
3. egyéb sporttevékenységet vagy sportszervezői tevékenységet igazoló dokumentum.

A sportösztöndíjat az alábbi sportterületeken lehet elnyerni (férfi és/vagy női kategóriában):

Sportterület	Támogatható pályázatok száma
Aerobik	3 fő
Egyéb	6 fő
Kajak – kenu	1 fő
Kerékpár	1 fő
Röplabda férfi	1 fő
Röplabda női	1 fő
Sportkoordinátor	1 fő
Tollaslabda	1 fő

2. Számú melléklet

Sorszám	Bírálati szempont	Súly- zás	Pontszám	
			Adható	Minimum
1. kategória	A pályázó sportszakmai értékelése	20%	20	8
1.1	sportszakmai végzettség igazolása		4	
1.2	sporteredmények igazolása		4	
1.3	sportszakmai (edzői, oktatói, stb.) tapasztalat bemutatása		4	
1.4	sportszervezői tapasztalat bemutatása		4	
1.5	releváns sportági múlt bemutatása (versenyzési tapasztalat)		4	
2. kategória	A pályázó motivációjának és szakmai célkitűzéseinek értékelése	20%	20	10
2.1	motivációs levél		5	2
2.2	szakmai célkitűzések: a tervezett edzői vagy sportszervezői tevékenység leírása		15	8
3. kategória	Releváns benyújtott referenciák értékelése	20%	20	0
3.1	sportegyesületi referencia (bármelyik bejegyzett, működő sportegyesülettől)		4	
3.2	BEAC/SZoESE szakosztályi ajánlása		12	
3.3	egyéb sportszakmai referencia vagy ajánlás (sportszövetség, sportoktatási intézmény)		4	
4. kategória	A pályázat célkitűzéseinek megvalósíthatósága (egyetemi sportinfrastruktúrához és sportfejlesztési terveihez, hallgatók igényeihez való illeszkedés, egyeztetés szükséges az ELTE sportegyesületeivel a célkitűzések megvalósíthatóságáról)	40%	40	0
4.1	ELTE sportinfrastruktúrához való illeszkedés		13	
4.2	ELTE szakmai kereteihez való illeszkedés		13	

4.3	ELTE hallgatók sport- és rekreációs igényeihez való illeszkedés (a meglévő felmérések alapján, attól függően, mekkora igény van az adott sportágra)	14	
-----	---	----	--

	Összesen:	100%	100
--	------------------	-------------	------------