



Eötvös Loránd Tudományegyetem
Gazdálkodástudományi Intézet
Hallgatói Önkormányzat
Pályázati felhívás „Tankörvezető” pozíció
betöltésére
2020/2021/2. (tavaszi) félév

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem Gazdálkodástudományi Intézet Hallgatói Önkormányzat (*a továbbiakban: GTI HÖK*) mint kiíró – pályázatot ír ki „**Tankörvezető**” pozíció betöltésére a 2020/2021/2. (tavaszi) félévre.

I. A pályázat célja

A pályázat célja a tanköri munka elősegítése és a tanulmányi eredmények javulásának előmozdítása. A kiírás olyan hallgatóknak szól, akik elkötelezettek abban, hogy alapszakos hallgatótársaikat hozzásegítsék jelen pályázatban foglalt kurzusok sikeres teljesítéséhez. A tankörök csoportos foglalkozások, amelyek során a résztvevők a Tankörvezető segítségével tudnak felkészülni az írásbeli (és szóbeli) számonkérésekre.

II. A jogosultak köre

Tankörvezetői pályázatot azok a teljes idejű, nappali képzésen tanuló, a pályázat benyújtásának félévében aktív státuszú hallgatók nyújthatnak be, akik a GTI mint anyaintézet által folytatott állami ösztöndíjas vagy önköltséges teljes idejű alap- vagy mesterképzésen aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek, és akiknek a megpályázni kívánt kurzus(ok)ból szerzett érdemjegye legalább jó (4).

III. A tankörvezetői pályázat tárgyát képező kurzusok (alapképzés)

Kurszus megnevezése	Kurszus nyelve	Kurszus kódja (NEPTUN)	Létszámigény (fő)
Számvitel II.	magyar	GTI24AN206HU	1
Számvitel II.	angol	GTI24AN206EN	1
Matematika II.	magyar	GTI91AN202HU	1
Vállalati pénzügyek I.	magyar	GTI24AN203HU	1
Vállalati pénzügyek I.	angol	GTI24AN203EN	1

A fent megnevezett kurzusokon kívül (amelyek kiírására a GTI HÖK előzetes igényfelmérése alapján került sor) is indítható tankör, amennyiben hallgatói igény merül fel. Ebben az esetben a pályázat leadásakor kérjük, hogy a pályázó nyújtsa be a tankörre jelentkezők névsorát.

IV. A Tankörvezető feladatai

IV/A. Általános feladatok

- a tankör időpontjának egyeztetése az érintett hallgatói körrel
- a tankörökre való rendszeres és tudatos felkészülés
- tanulásszervezés, a tankörök lebonyolítása (személyesen vagy online)
- a jelenlét ellenőrzése, jelenléti ívek készítése
- a kurzushoz kapcsolódó kérdések megválaszolása
- indokolt esetben kapcsolatfelvétel és kapcsolattartás a kurzus oktatójával/oktatóival
- folyamatos és rendszeres kapcsolattartás a GTI HÖK-vel
- további adminisztratív feladatok ellátása, amely közvetlenül összefügg a tankör megszervezésével

IV/B. Mennyiségi vállalások

- Alapkurszus esetén:



- a szorgalmi időszakban: a zárthelyi dolgozat(ok) előtt *legalább* 1-1 alkalom
 - a vizsgaidőszakban: *legalább* 1 alkalom
- Vizsgakurzus esetén:
- a szorgalmi időszakban: a zárthelyi dolgozat(ok) előtt *legalább* 1-1 alkalom
 - a vizsgaidőszakban: *legalább* 1 alkalom

IV/C. A pozíció betöltésének időtartama

A Tankörvezető megbízatása a pályázás félévének utolsó napjáig, azaz 2021. július 3-ig tart. Indokolt esetben – amennyiben a saját akaratából nem látja el feladatait vagy rajta kívül eső okból nem képes azok ellátására – a Tankörvezető visszahívható.

IV/D. A távoktatással kapcsolatos speciális rendelkezések a tankörök megszervezését illetően

1. A Tankörvezető az alkalmakat online, a Microsoft Teams felületén szervezi meg.
2. A Tankörvezető az alkalmak előtt online kérdőív formájában összesíti a várható hallgatói részvételi létszámot.
3. A jelenlétellenőrzés a Microsoft Teams segítségével történik: a Tankörvezető köteles képernyőfelvételt készíteni a résztvevők listájáról, az alkalom elején és végén.
4. Facilitátorként, illetve ellenőrző szerepkörben a GTI HÖK elnöke (*a továbbiakban: Elnök*) által megbízott személy részt vehet bármely tankör bármely alkalmán, és kérelmezheti (a résztvevők előzetes hozzájárulásával), hogy rögzítsék az alkalmat.

V. A pályázat tartalma

A pályázat kötelező tartalmi elemei:



- a hiánytalanul kitöltött pályázati adatlap (I. melléklet),
- a megpályázni kívánt tárgy(ak) NEPTUN-ból letöltött, hitelesített érdemjegye
- egy a pályázó által összeállított, távoktatásra épülő minta óravázlat (maximum két A4-es oldal),
- a pályázó motivációs levele, amely:
 - kitér arra, hogy mely kurzus(ok)ból kíván tankörvezetői feladatokat vállalni,
 - rávilágít a tanulmányi segítségnyújtáshoz kapcsolódó törekvéseire és személyes motivációira,
 - igazolja szakmai rátermettségét, továbbá
 - ismerteti a releváns tapasztalatát.

A pályázat opcionális tartalmi eleme a pályázó szakmai önéletrajza, amely javíthatja a pályázás eredményes kimenetelét.

A pályázó a pályázati felhívás előkészítésében résztvevő szervek felhívására a megjelölt határidőn belül köteles a pályázatában foglaltakat igazolni.

VI. A pályázat benyújtása

VI/A. A pályázat benyújtásának helye

A pályázatot a GTI HÖK-nek elektronikus úton, a tanulmanyi@gtihok.elte.hu e-mail címen kell benyújtani. A pályázó a pályázat elküldésétől számított 24 órán belül hivatalos megerősítést kap annak sikeres megérkezéséről.

VI/B. A pályázat benyújtásának ideje

A pályázati határidő:

2021. február 25. 23:59

A határidő elmulasztása jogvesztő hatályú. Hiánypótlásra nincs lehetőség.

VII. A pályázat elbírálása



A beérkezett pályázatok a jelen pályázati kiírásnak megfelelően kerülnek elbírálásra, illetve tárgyanként rangsorolásra.

A pályázatok pontozására, rangsorolására – amely a VIII. pontban rögzített bírálási szempontrendszer szerint történik – a javaslatot az Elnök által felkért személy végzi. A pályázatok végleges eredményéről a döntést az Elnök hozza meg.

A pályázók a döntésről annak meghozatala után **8 napon belül** értesítést kapnak az általuk megadott e-mail címen. A GTI HÖK a pályázati eljárás eredményét ugyanezen határidőben a pályázati felhívással megegyező helyeken és módon is megjelenti. Az eredmény megjelentetésének tartalmaznia kell a nyertes pályázók neveit.

VIII. A bírálási szempontrendszer

A pályázat során a pontozás irányadó szempontjai és az adható maximális pontértékek, amely alapján a pályázatok tárgyanként rangsorolásra kerülnek.

Szempont megnevezése	Szerezhető pontszám
A pályázati dokumentumok hiánytalan megléte, formai követelményeknek való megfelelés	0-2 pont
A pályázat tartalmi követelményeinek való megfelelés – a minta óravázlat felépítése <i>1. a minta óravázlat szakmai megfelelősége, logikussága, strukturáltsága, informativitása és átláthatósága</i> <i>2. a minta óravázlat alkalmazkodása a távoktatási körülményekhez (platformok, eszközök, oktatási módszerek)</i>	Alszempontonként 0-3 pont, tehát összesen 0-6 pont
A pályázat tartalmi követelményeinek való megfelelés – a motivációs levél felépítése (vállalt tankörök, tanulmányi segítségnyújtáshoz kapcsolódó törekvések és személyes motivációk,	0-8 pont



szakmai rátermettség, releváns tapasztalat)	
Összesen:	16 pont

IX. A kiíró a pályázati felhívással kapcsolatos jogosultságai

1. A GTI HÖK mint kiíró a pályázati felhívást a benyújtási határidő lejárta előtt visszavonhatja.
2. Az Elnök a pályázati eljárást indokolt esetben eredménytelennek nyilváníthatja.
3. Az Elnök a nyertes pályázó visszalépése esetén, a pályázati eljárás eredménye szerint (amennyiben van) a rangsorban következő helyezettnek ítélheti meg a Tankörvezető pozíciót.

X. A Tankörvezető jutalmazása

A Tankörvezető munkájáért – pályázat útján – ösztöndíjban részesülhet. Ennek feltétele, hogy a Tankörvezető a pályázat benyújtásának fél évében eleget tesz tankörvezetői kötelezettségeinek: a vállalt alkalmakat rendszeresen megtartja, és ezt jelenléti ívekkel, valamint a GTI HÖK részére előzetesen továbbított óravázlatokkal igazolni tudja.

Pályázaton ösztöndíj elnyerésére jogosultak körébe azok a teljes idejű, nappali képzésen tanuló, a pályázat benyújtásának fél évében aktív státuszú hallgatók nyújthatnak be, akik a GTI mint anyaintézet által folytatott állami ösztöndíjas vagy önköltséges teljes idejű alap- vagy mesterképzésen aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkeznek.

Az ösztöndíj összegét illetően (a GTI HÖK illetékes tisztségviselőjével történt előzetes egyeztetés alapján) az Elnök tesz javaslatot az Intézeti Ösztöndíjbizottság (a továbbiakban: KÖB) részére. Az ösztöndíj végleges összegéről a döntést a KÖB hozza meg.



Ez az összeg alap- és vizsgakurzus esetén egyaránt (előreláthatólag) 7.000 Ft/vállalt alkalom, de tankörvezetőnként maximum 35.000 Ft. Az összegek változtatásának jogát fenntartjuk, a jelentkezők és az induló csoportok számától függően.