

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT



PÁLYÁZATI KIÍRÁS Rektori Sporttámogatásra Sportösztöndíjasok részére

Az ELTE sportért felelős rektori megbízottja és a Hallgatói Önkormányzat elnöke pályázatot ír ki az ELTE sportösztöndíjas hallgatók tevékenységének támogatására.

Sporttámogatásra pályázni lehet különösen a következő céllal:

- egyetemi, kari, kollégiumi szabadidős sporttevékenység (edzések, háziversenyek stb.) biztosítására;
- terembérlésre.

1) Támogatott tevékenységek, kategóriák

A pályázaton NEM támogatható:

- vezetőképző;
- gólyáknak szóló rendezvény;
- nyílt nap;
- hallgatói szórakoztató rendezvény.

A pályázaton a következő kategóriák támogathatóak:

- Utaztatási szolgáltatás
- Teremhasználat
- Sportszolgáltatások
- Sportlétesítmény-üzemeltetési szolgáltatások
- Sportesemény-támogatási szolgáltatások
- Sportesemény-szervezési szolgáltatások

1088 Budapest, Múzeum krt. 4/A Tel.: +36
(70) 608 43 72, Fax: 483-8000/8256 web:
ehok.elte.hu, e-mail: elnok@ehok.elte.hu

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT



- Nyomdai szolgáltatás

2) Pályázók köre

Pályázhat az Eötvös Loránd Tudományegyetem minden olyan hallgatója, aki a pályázat *leadásakor* és a támogatás *felhasználásakor* **egyaránt hallgatói és sportösztöndíjas jogviszonyban áll az Egyetemmel.**

3) Támogatási időszak

A pályázat útján elnyert támogatás 2021. február 1. és 2021. augusztus 31. között használható fel.

A támogatási időszakon kívül megvalósuló pályázati célok NEM támogathatóak, és érvénytelennek minősülnek. *(Így például egy 2021. szeptember 1-jén történő utazás nem támogatható- függetlenül attól, hogy ügyintézése már a támogatási időszakban megkezdődik!)*

4. Pályázat leadása

4.1. Pályázás határideje

5. A pályázat leadására 2020. november 30. 10:00 - 2020. december 11. 16:00 óra között van lehetőség.

A leadott pályázatokat formailag ellenőrizzük, és egy alkalommal lehetséges hiánypótlást benyújtani azokhoz **2020. december 12. 10:00 - 2020. december 18. 16:00 között.**

Hiánypótlás során már csak hiányzó dokumentumokat lehet feltölteni, új pályázat megkezdésére nincs lehetőség!



EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT



4.2 Pályázás módja

Pályázni kizárólag az erre a célra szolgáló adatlapon és űrlapon lehet a Neptun elektronikus felületén keresztül **(Neptun/Ügyintézés/Kérvények)**. Az érvényes pályázat az alábbiakat tartalmazza hiánytalanul kitöltve:

4.2.1 Pályázati adatlap

1. Név
2. Anyja leánykori neve
3. Neptun kód
4. Képzési kód
5. Állampolgárság
6. Születési dátum
7. E-mail cím
8. Kar
9. Szak/szakok
10. Telefonszám

4.2.2 Pályázati űrlap

1. Pályázat címe
2. Pályázati projektben érintett hallgatók száma
3. Pályázati projektben érintett hallgatók kara
4. Pályázati projekt ismertetése (tartalmaznia kell a pályázati projekt megvalósításának idejét!)
5. Pályázaton elnyert összeg tervezett felhasználásának ismertetése 6. Adatvédelmi nyilatkozat

1088 Budapest, Múzeum krt. 4/A Tel.: +36
(70) 608 43 72, Fax: 483-8000/8256 web:
ehok.elte.hu, e-mail: elnok@ehok.elte.hu

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT



4.2.3 Csatolandó dokumentumok

1) árajánlat minden tételre: minden kiadási tétel esetén külön feltöltött **árajánlatot** kell mellékelni, ügyelve arra, hogy a megfelelő mennyiségű árajánlat legyen csatolva. (kivéve a külföldi utazásokhoz) **Árajánlatokat az alábbiak szerint kell mellékelni:**

Egy árajánlat szükséges:

- *Sportszolgáltatás, sportesemény-támogatási szolgáltatás és sportesemény-szervezési szolgáltatás esetén az ELTE sportegyesületétől, a Budapesti Egyetemi Atlétikai Clubtól (BEAC), amennyiben a BEAC az adott tevékenységet nem tudja ellátni, úgy más sportszolgáltatótól.*
- *Teremhasználat esetén az ELTE szervezeti egységeitől.*

Három árajánlat szükséges:

- Sportlétesítmény-üzemeltetési szolgáltatások;
 - az ELTE szervezeti egységein kívüli teremhasználat esetén, amennyiben nem áll rendelkezésre megfelelő ELTE helyszín.
 - nettó 500.000 Ft feletti nem a BEAC által ellátott szolgáltatás esetén
- Azokhoz a kiadási tételekhez, amelyekre nem kíván pályázni a hallgató, árajánlatként elfogadható a honlapról származó árlista, hivatalos árajánlat stb.

2) költségterv: Egy táblázatban meg kell adni a kiadási tétel nevét, a bruttó egységárát, a mennyiségét, illetve az igényelt támogatás összegét.

3) az Egyetemmel fennálló jogviszony igazolása: csatolni kell a pályázó saját jogviszony igazolását, amennyiben a Neptun szerinti státusz nem megfelelő.

4) A pályázatok elbírálása:

A beérkezett sportpályázatokról az ELTE HÖK sportreferensének javaslatát figyelembe véve az ELTE sportét felelős rektori megbízottja (az ELTE rektora által átruházott hatáskörben eljárva) és az ELTE HÖK elnöke dönt.

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT



FIGYELEM! Sikeres pályázat esetén az elnyert támogatás felhasználásának feltétele, hogy legkésőbb 1 héttel a pályázott tétel megvalósulása előtt megkötésre kerüljenek a szükséges szerződések/megrendelések, ellenkező esetben a pályázó eszik a támogatástól! (Ez akkor biztosított, ha a pályázó a pályázati ügyintézőt a támogatásról szóló hivatalos értesítést követően haladéktalanul felkeresi. De legkésőbb a pályázati cél megvalósulása előtt 1 hónappal)

4

5) Egyéb információk:

A pályázati kiírás, adatlap, űrlap, valamint a Pályázati és elszámolási útmutató – mely jelen pályázat elválaszthatatlan részét képezi – megtalálható a

<http://ehok.elte.hu/palyazatok> oldalon és a Neptunban. További információ kérhető a sportkultura@ehok.elte.hu levelezési címen Soós Nikolettánál.

A pályázó a pályázat benyújtásával tudomásul veszi, hogy az Eötvös Loránd Tudományegyetem a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény 3. melléklet I/B. részében meghatározott adatokat jogosult és köteles nyilvántartani. Az Eötvös Loránd Tudományegyetem munkatársai és vezetői, az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat (ideértve annak kari és kollégiumi részönkormányzatait is), valamint az Egyetemi Doktorandusz Önkormányzat (ideértve a kari doktorandusz képviselőket is) tisztségviselői munkaköri feladatuk, illetve vezetői megbízásuk, valamint szabályzatban rögzített feladatuk ellátásával összefüggésben, az ahhoz szükséges mértékben a pályázó személyes adataihoz hozzáférhetnek, azokat kezelhetik. A személyes adatok kezelésének, védelmének, valamint az ezzel összefüggő jogorvoslatnak törvényben és egyetemi szabályzatban rögzített szabályairól az ELTE honlapján a Közérdekű információk, közzeendő adatok, adatkezelés menüpontban (www.elte.hu/kozerdeku) szerepel részletes tájékoztatás.

Budapest, 2020. október 30.

1088 Budapest, Múzeum krt. 4/A Tel.: +36
(70) 608 43 72, Fax: 483-8000/8256 web:
ehok.elte.hu, e-mail: elnok@ehok.elte.hu

EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT



Szalay Krisztián

ELTE sportért felelős rektori megbízott

Eötvös Loránd Tudományegyetem

Eszterhai Marcell s.k.

elnök

ELTE Hallgatói Önkormányzat

