



PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

/ ELTE GTI HÖK TANKÖRVEZETŐI PÓTPÁLYÁZAT /

2019/2020/2

Az Eötvös Loránd Tudományegyetem Gazdálkodástudományi Intézet Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban mint: "GTI HÖK") mint kiíró – a GTI HÖK Elnök (továbbiakban mint: "Elnök") jóváhagyásával – nyilvános pályázatot ír ki „Tankörvezető” pozíció betöltésére.

A pályázat benyújtásának módja és határideje

A pályázatot a pályázati felhívás <http://ehok.elte.hu/nu/> c. weboldalon történő hivatalos közzététel napját követő 7. napig, azaz 2020.03.09-ig egy, minden oldalon aláírt példányban kell benyújtani a kiíróhoz elektronikus formában a kiíró info@gtihok.elte.hu elektronikus címére. A határidő után beérkezett pályázatokat a Tanulmányi Bizottság érdemi elbírálás nélkül visszautasítja.

A pályázat célja

A GTI HÖK Tankörvezetői Pályázatának célja a tanköri munka elősegítése és a tanulmányi eredmények javulásának előmozdítása. A kiírás olyan hallgatóknak szól, akik elkötelezettek abban, hogy alapszakos hallgatótársaikat az adott tárgy(ak) teljesítésében segítsék. A tankörök csoportos foglalkozások, amelyek során a résztvevők a Tankörvezető segítségével tudnak felkészülni az írásbeli számonkérésekre.



A pályázaton való részvételre jogosultak köre

A pályázaton való részvételre jogosult az ELTE GTI valamennyi alap- vagy mesterképzésben tanulmányait folytató, aktív hallgatói jogviszonnyal rendelkező hallgatója, akinek a megpályázni kívánt tárgyból szerzett érdemjegye legalább jó (4).

A Tankörvezető kötelezettségei

§ a tankörökre való rendszeres és tudatos felkészülés

§ tanulásszervezés

§ a tankörök előkészítése és lebonyolítása:

- alapkurszus esetén:
 - szorgalmi időszakban: a zárthelyi dolgozatok előtt legalább 1-1 alkalommal
 - vizsgaidőszakban: legalább 1 alkalommal

- vizsgakurszus esetén:
 - szorgalmi időszakban: zárthelyi dolgozat előtt legalább 1 alkalommal
 - vizsgaidőszakban: legalább 1 alkalommal

§ a jelenléti ívek szabályszerű vezetése

§ a tantárgyi vonatkozású kérdések megválaszolása

§ szükség esetén a tárgy oktatójával való konzultáció



Az alábbi alapszakos tárgyakhoz keresünk Tankörvezetőket:

<u>Tárgy neve</u>	<u>Tárgy nyelve</u>	<u>Tárgy kódja</u>	<u>Betöltetlen pozíciók száma</u>
Számvitel II.	magyar	GTI24AN206HU	1
Számvitel II.	angol	GTI24AN206HU	1
Vállalati pénzügyek I.	angol	GTI24AN203HU	2
Vállalati pénzügyek II. (vizsgakurzus)	magyar	GTI24AN309HU	1
Vállalati pénzügyek II. (vizsgakurzus)	angol	GTI24AN309HU	1

A pályázat elbírálásának szempontjai és határideje

§ a benyújtott pályázat formai és tartalmi követelményeinek való megfelelés

§ releváns tapasztalat (opcionális)

§ tantárgyi eredmények

A pályázat elbírálásáról a fenti szempontok, továbbá a Tanulmányi Bizottság értékelési pontrendszer alapján az Elnök dönt. A döntést a döntés-előkészítési folyamat lezárultától számított 10 napon belül kell meghozni.

A pályázat eredményéről történő értesítés módja és határideje

A GTI HÖK a pályázati eljárás eredményét az Elnöki döntés meghozatalától számított 8 napon belül írásban közli valamennyi pályázóval. A GTI HÖK a pályázati eljárás eredményét ugyanezen határidőben a pályázati felhívással megegyező helyeken és módon is megjelenti. Az eredmény megjelentetésének tartalmaznia kell a nyertes pályázó nevét.



A Tankörvezető pozíció betöltésének időtartama

A pályázó a pályázat kedvező elbírálása esetén vállalja, hogy a tanköröket a pályázat benyújtásának félévében rendszeresen lebonyolítja a 2019/2020/2 (tavaszi) félév lezárultáig, 2020. július 4-ig.

A kiíró pályázati felhívással kapcsolatos jogai

A GTI HÖK mint kiíró a pályázati felhívást a pályázat benyújtására nyitva álló határidő lejárta előtt visszavonhatja.

Az Elnök a pályázati eljárást indokolt esetben eredménytelennek nyilváníthatja. Az Elnök a nyertes pályázó visszalépése esetén a pályázati eljárás eredménye szerint a rangsorban következő helyezettnek ítélheti meg a Tankörvezető pozíciót.

A pályázat tartalmi követelményei

A pályázatnak minden esetben tartalmaznia kell:

- **a hiánytalanul kitöltött pályázati adatlapot,**
- **a pályázó szakmai önéletrajzát (opcionális),**
- **a megpályázni kívánt tárgy Neptunból letöltött, hitelesített érdemjegyét,**
- **egy a pályázó által összeállított minta óravázlatot (maximum egy A4-es oldal),**
- **a pályázó motivációs levelét, ami tartalmazza pályázó által vállalni kívánt pozíciót és kötelezettségeket (tárgyak), illetve rávilágít a pályázó tanulmányi segítségnyújtásra vonatkozó törekvéseire és alkalmasságának alátámasztására, illetve ismerteti a pályázó releváns tapasztalatát (ha rendelkezik tapasztalattal).**

A pályázó a pályázati felhívás előkészítésében résztvevő szervek felhívására a megjelölt határidőn belül köteles a pályázatában foglaltakat igazolni.



A Tankörvezetők jutalmazása

Pénzbeli juttatásban az a Tankörvezető részesülhet, aki a pályázat benyújtásának félévében rendszeresen megtartja a vállalt alkalmakat, egyúttal azokat igazolni tudja a jelenléti ívekkel, valamint a Tanulmányi Bizottság részére előzetesen továbbított óravázlatokkal.