

# EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

## HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT

### KÜLÜGYI BIZOTTSÁG



## AZ EGYETEMI HALLGATÓI KÜLÜGYI BIZOTTSÁG ÜGYRENDJE

### I. fejezet

#### 1. §

Általános rendelkezések:

- (1) A szervezeti egység elnevezése: ELTE Egyetemi Hallgatói Külügyi Bizottság.
- (2) A szervezeti egység rövidített elnevezése: ELTE EHKB.

#### 2. §

Az ELTE EHKB célja:

- (1) a kari hallgatói részönkormányzatok javaslatai alapján kidolgozza a Hallgatói Önkormányzat külkapcsolatainak fejlesztési tervét;
- (2) dönt a költségvetésben a külügyi feladatokra megállapított összeg felhasználásáról;
- (3) tevékenyen részt vesz a Hallgatói Önkormányzat külkapcsolatainak kialakításában és irányításában;
- (4) koordinálja a kari hallgatói részönkormányzatok külügyi feladatait;
- (5) összegyűjti és rendszerezi a külföldi ösztöndíjakkal kapcsolatos információkat, és segíti a hallgatókat a lehetőségek minél jobb kihasználásában.

1

### II. fejezet

#### 3.§

Az ELTE EHKB szervezete:

- (1) Az ELTE EHKB az ELTE HÖK külügyekért felelős bizottsága.
- (2) Az ELTE EHKB mandátummal rendelkező tagjai
  - a) az EHKB elnöke,
  - b) a részönkormányzatok által delegált tisztségviselők
- (3) Az ELTE EHKB mandátummal nem rendelkező tagja
  - a) Az ESN ELTE elnöke

1056 Budapest, Szerb u. 21-23.

Tel.: +36 (30) 624 9277, Fax: 483-8000/8256  
web: [ehok.elte.hu](http://ehok.elte.hu), e-mail: [kulugy@ehok.elte.hu](mailto:kulugy@ehok.elte.hu)

# EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

## HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT

### KÜLÜGYI BIZOTTSÁG



b) az ELTE HÖK külügyi operatív bizottságának tagjai

(4) A (2) b) pontban meghatározott személyek megnevezése a továbbiakban: részönkormányzati képviselők.

#### 4.§

A külügyi alelnök:

- (1) A külügyi alelnök az ELTE EHKB elnöke.
- (2) E tisztségében felelős az ELTE EHKB üléseinek vezetéséért.
- (3) Az EHKB javaslata alapján kidolgozza a Hallgatói Önkormányzat külkapcsolatainak fejlesztési tervét.
- (4) Tisztségénél fogva az ELTE Hallgatói és Oktatói Mobilitási Bizottságának (továbbiakban HOMB) tagja.
- (5) Az ELTE EHÖK elnökének utasításai alapján, valamint a hatályos jogszabály, egyetemi szabályzat és Alapszabály rendelkezéseinek megfelelően egyéb feladatokat lát el.

#### 5.§

A bizottság részönkormányzati képviselői

- (1) részt vesznek az ELTE EHKB ülésein;
- (2) indítványozási, véleményezési és szavazati joggal rendelkeznek az EHKB ülésein;
- (3) részt vesznek a nemzetközi hallgatók egyetemi szintű érdekképviseletében;
- (4) részt vesznek az ELTE HÖK külügyeivel kapcsolatos egyetemi szintű munkában.

#### 6.§

Az ELTE HÖK külügyi operatív bizottsága (továbbiakban operatív bizottság):

- (1) Az ELTE EHÖK külügyi alelnökének munkáját segítő operatív bizottság.
- (2) Tagja

a) Általános operatív bizottsági tag

(3) Általános operatív bizottsági tag feladatai:

a) részt vesz az ELTE EHKB ülésein;

b) Segíti az ELTE EHÖK Külügyi alelnökének munkáját

c) Felkutatja és hirdeti a külföldi lehetőségekkel kapcsolatos pályázatokat

d) Szerkeszti az EHKB által működtetett külügyes weboldalt

# EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

## HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT

### KÜLÜGYI BIZOTTSÁG



- e) Képviseli a egyetemen tanuló határon túli magyarok érdekeit
- f) Tartja a kapcsolatot a határon túli egyetemi szervezetekkel egyetemi hallgatói önkormányzatokkal
- g) Tartja a kapcsolatot az ELTE EHÖK kommunikációs alelnökével
- h) Beszámol munkájáról az ELTE EHÖK külügyi alelnöknek illetve az EHKB-nak
- i) Vezeti az EHKB ülések jegyzőkönyveit

(5) Az operatív bizottság tagjainak mandátuma az EHKB elnökének mandátumának lejártával szűnik meg.

(6) Az operatív bizottság tagjainak visszahívását a mandátummal rendelkező tagok egyharmada kezdeményezheti.

(7) A visszahívás akkor eredményes, ha azt a mandátummal rendelkező tagok kétharmada támogatja.

### III. fejezet

#### *Az ELTE EHKB ülései*

#### 8.§

Az ELTE EHKB üléseinek összehívása:

- (1) Az ELTE EHKB ülését az ELTE EHÖK külügyi alelnöke, megbízottja vagy az ELTE EHÖK elnöke hívja össze.
- (2) Az ülést összehívó személy a rendes üléseket írásban hívja össze legalább 3 nappal az ülés kitűzött időpontja előtt.
- (3) Az ELTE EHÖK külügyi alelnöke szemeszterenként legalább kétszer köteles rendes ülést összehívni.
- (4) Az ülések állandó meghívottjai:
  - a) az ELTE EHÖK elnöke;
  - b) az ELTE EHÖK Ellenőrző Bizottságának egy tagja.
- (5) A meghívottak tanácskozási joggal vesznek részt a bizottság ülésén.
- (6) Az EHKB egyszerű többséggel más jelenlévőket is felruházhat tanácskozási joggal.
- (7) Az ELTE EHÖK külügyi alelnök, megbízottja vagy az ELTE EHÖK elnöke a rendkívüli üléseket írásban hívja össze legalább 1 nappal az ülés kitűzött időpontja előtt.
- (8) Az írásos értesítés mellett rendkívüli ülés összehívásakor az összehívó személy

# EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

## HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT

### KÜLÜGYI BIZOTTSÁG



kötelessége, hogy a jóhiszeműség és az elvárható magatartás követelményeinek megfelelően telefonon is megpróbálja értesíteni legalább a részönkormányzati képviselőket és az Ellenőrző Bizottságot.

(9) Az ELTE EHÖK külügyi alelnöke, megbízottja, illetve az ELTE EHÖK elnöke rendkívüli ülést köteles összehívni a részönkormányzati képviselők legalább egyharmada által aláírt írásos kérelmére, melyben megjelölik az ülés időpontját, okát és célját.

## 9.§

A mandátum átruházása:

(1) A mandátummal rendelkező tagok mandátumukat a (2) bekezdésben részletezett formai követelményeknek megfelelő mandátumátruházó igazolással ruházhatják át.

(2) A mandátumátruházó igazoláson szerepelnie kell a következőknek:

a) az ülés időpontjának;

b) két tanú aláírásának;

c) a megbízott nevének és aláírásának;

d) az átruházó nevének és aláírásának;

e) a tanúk, a megbízott és az átruházó személyazonosítására alkalmas adatainak.

(3) Mandátum csak az ELTE HÖK tagjaira ruházható át.

(4) Az átruházott mandátum nem ruházható tovább más személyre.

(5) Egy személy legfeljebb egy mandátummal rendelkezhet.

## 10. §

A bizottság ülésének általános szabályai:

(1) A bizottság ülései csak az ELTE polgárai számára nyilvánosak.

(2) A bizottság kétharmados szavazással egyes napirendi pontokat vagy a bizottság teljes ülését zárttá teheti.

(3) A bizottság kétharmados szavazással egyes napirendi pontokat vagy a bizottság teljes ülését mindenki számára nyílttá teheti.

(4) A bizottság üléséről jegyzőkönyv készül, melyet az EHKB elnöke ír alá, és az Ellenőrző Bizottság jelenlévő tagja hitelesít.

# EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

## HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT

### KÜLÜGYI BIZOTTSÁG



- (5) A bizottság által választott jegyzőkönyvvezető a jelenlévők közül egyszerű többséggel megválasztott személy.
- (6) A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:
- a) az ülés helyét és időpontját;
  - b) a jelenlévők aláírásukkal hitelesített névsorát;
  - c) a határozatképesség vagy határozatképtelenség kimondását;
  - d) a távozás és a későbbi érkezés időpontját az érintett személy neve mellett;
  - e) az elfogadott napirendet;
  - f) a megvitattott kérdéseket, fontosabb észrevételeket;
  - g) a meghozott határozatokat a szavazati aránnyal;
  - h) a külön kiküldött, továbbá a helyszínen kiosztott előterjesztéseket.
- (7) Az ülés jegyzőkönyvét 5 munkanapon belül köteles a jegyzőkönyvvezető eljuttatni a bizottság elnökének, aki pedig 5 munkanapon belül köteles eljuttatni azt az EHÖK-iktatás részére.
- (8) Az EHKB bármely mandátummal rendelkező tagja a napirendi pontok ismertetését követően azonnal kérheti, hogy az általa előre meghatározott napirendi pontokról szószerinti jegyzőkönyv készüljön.

## 11.§

### A bizottság ülésének lefolytatása

- (1) A bizottság üléseit az EHKB elnöke, megbízottja, vagy az ülést összehívó személy nyitja meg, majd ezt követően az Ellenőrző Bizottság jelen lévő tagja ellenőrzi a határozatképességet.
- (2) A határozatképességet vagy annak hiányát az Ellenőrző Bizottság jelen lévő tagja mondja ki.
- (3) Az ülést levezető személy ismerteti azok névsorát, akik távolmaradásukat előzetesen jelezték.
- (4) Az Ellenőrző Bizottság jelen lévő tagja a határozatképességet folyamatosan vizsgálja.
- (5) A határozatképességnek valamennyi határozathozatal során fenn kell állnia.
- (6) Ha a bizottság határozatképes, az ülést levezető személy ismerteti a napirendi javaslatot, valamint az ahhoz kapcsolódó kiegészítő, illetve módosító indítványait, és

# EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM

## HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT

### KÜLÜGYI BIZOTTSÁG



azok indoklását.

(7) Ha a napirendhez bármely tanácskozási joggal rendelkező személynek észrevétele vagy módosító javaslata van, azt vitára kell bocsátani.

(8) A napirend jelen szakasz (6) és (7) bekezdésében foglaltakra figyelemmel történő elfogadásáról a bizottság egyszerű többséggel határoz.

(9) A napirend elfogadását követően a bizottság megtárgyalja az egyes napirendi pontokat.

(10) Az ülés folyamán az ülést levezető személy gondoskodik arról, hogy a tagok az őket megillető jogokat megfelelően és akadálymentesen gyakorolják, ennek keretében biztosítja a tagok számára a hozzászólás és a kérdés (indítványozás, véleményezés) jogát.

(11) Az ügyrendi kérdésben felszólalni kívánó akkor is megelőzi az érdemi hozzászólásra jelentkezőket, ha időben azok után jelentkezett.

(12) Az ülést a levezető személy zárja le.

## 12. §

(1) A bizottság minden mandátummal rendelkező tagja egy szavazattal rendelkezik.

6

(2) A bizottság döntéseit nyílt szavazással, egyszerű többséggel hozza meg.

(3) Szavazategyenlőség esetén az ülést levezető személy köteles újra tanácskozásra bocsátani a kérdést, melyet újabb szavazás követ.

(4) Másodszori szavazategyenlőség esetén az elnök, vagy akadályoztatása esetén az EHÖK elnökének szavazata dönt.

(5) Amennyiben az elnök és az EHÖK elnökének hiányában hiúsult meg a döntés, abban az esetben az EHKB elnökének kötelessége a jegyzőkönyvből tájékozódni az adott vitáról.

(6) A bizottság személyi kérdésekben, illetve ha a tagok egyharmada kéri, titkosan szavaz.

(7) A bizottság tagjainak kétharmados többsége szükséges szabályzatainak elfogadásakor, módosításakor.

(8) A Bizottság elnöke sürgős esetben, elektronikus levél formájában is elrendelhet szavazást. A szavazással érintett előterjesztést és a szavazólapot elektronikus levél formájában kell továbbítani a tagok felé.

**EÖTVÖS LORÁND TUDOMÁNYEGYETEM**  
**HALLGATÓI ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÜLÜGYI BIZOTTSÁG**



**Záró és hatályba léptető rendelkezések**

**15. §**

(1) A bizottság működésének szervezési és technikai feltételeit az ELTE HÖK biztosítja.

**16. §**

(1) Az ügyrend elfogadásának napján lép hatályba.

(2) Jelen ügyrendet a bizottság a 2015. szeptember 24-ei ülésén fogadta el.

Budapest, 2013. január 17.

Külügyi Bizottság  
ELTE Hallgatói Önkormányzat

